



AIZKRAUKLES NOVADA PAŠVALDĪBA AIZKRAUKLES NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90000074812

Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV – 5101, tālrunis 65133930, fakss 65133934, e-pasts: dome@aizkraukle.lv

Aizkrauklē

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.2012/21

APSTIPRINĀTI
ar Aizkraukles novada domes
2012.gada 29.novembra
lēmumu Nr.290 (protokols Nr.13, 24.§)

GROZĪTI
ar Aizkraukles novada domes
2013.gada 28.augusta
lēmumu Nr.204 (protokols Nr.9, 16.§)

GROZĪTI
ar Aizkraukles novada domes
2016.gada 28.decembra
lēmumu Nr.277 (protokols Nr.19, 12.§)

PAR VIENREIZĒJU PABALSTU ĢIMENEI SAKARĀ AR BĒRNA PIEDZIMŠANU

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
12. pantu un 43.panta trešo daļu*

I Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Aizkraukles novada dome piešķir ģimenei vienreizēju pabalstu sakarā ar bērna piedzimšanu (turpmāk - pabalsts), lai sniegtu materiālu atbalstu jaundzimušā vajadzību nodrošināšanai un veicinātu dzimstību.
2. Tiesības saņemt pabalstu ir:
 - 2.1. personām, kurām piešķirts personas kods un pamata dzīves vieta vienam no vecākiem ne mazāk kā pēdējos 12 (divpadsmit) mēnešus pirms bērna piedzimšanas ir deklarēta Aizkraukles novada administratīvajā teritorijā;
 - 2.2. ja bērns dzimis, adoptēts vai bērna aizbildnība nodibināta pēc 2012.gada 31.decembra;
 - 2.3. ja reģistrējot bērna dzimšanu, viņa pirmreizējā dzīves vieta norādīta Aizkraukles novadā.
3. Pabalsta apmērs ir 100,00 *euro* par katru jaundzimušo bērnu.
(28.08.2013. saistošo noteikumu Nr.2013/14 redakcijā, stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī)
(28.12.2016. saistošo noteikumu Nr.2016/18 redakcijā, stājas spēkā 2017.gada 1.janvārī)
4. Pabalstu piešķir un izmaksā vienam no jaundzimušā bērna vecākiem vai personai, kura bērnu adoptējusi vai ņēmusi aizbildnībā (turpmāk - pabalsta pieprasītājs), ja pabalsts nav izmaksāts bērna vecākiem.

II Pabalsta piešķiršanas un izmaksas kārtība

5. Lai saņemtu pabalstu, pabalsta pieprasītājs vēršas Aizkraukles novada pašvaldības Dzimtsarakstu nodaļā (turpmāk – Dzimtsarakstu nodaļa), reģistrējot bērna dzimšanu, uzrāda personas apliecināšanu dokumentu un ārstniecības iestādes vai ārstniecības personas izsniegtu

medicīnas apliecību, kas apliecina bērna dzimšanas faktu. Ja bērna dzimšana reģistrēta citā Dzimtsarakstu nodaļā pabalsta pieprasītājs iesniedz izsniegto dzimšanas apliecības kopiju. Pabalsta pieprasītājs iesniegumā norāda pabalsta piešķiršanai un izmaksai nepieciešamo informāciju.

6. Ārpusģimenes aprūpes gadījumā pabalsta pieprasītājs uzrāda bāriņtiesas lēmumu par bērna nodošanu aizbildnībā vai tiesas spriedumu par bērna adopcijas apstiprināšanu.
7. Pabalsta pieprasītājs iesniedz tikai tos dokumentus, kas nav pieejami Aizkraukles novada pašvaldībā vai tās iestādēs.
8. Pabalstu var pieprasīt 6 (sešu) mēnešu laikā no bērna piedzimšanas dienas.
9. Pabalsta pieprasītāja iesniegumu Dzimtsarakstu nodaļas vadītāja izskata 10 dienu laikā, pieņem lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt un par pieņemto lēmumu rakstveidā paziņo pabalsta pieprasītājam, lēmumā norādot tā apstrīdēšanas kārtību.
10. Pabalstu nepiešķir ja jaundzimušais bērns ievietots valsts, pašvaldības vai nevalstisko organizāciju institūcijā un ir pilnā tās apgādībā.
11. Pabalstu izmaksā Aizkraukles novada pašvaldības kasē vai pārskaita uz pabalsta pieprasītāja norādīto bankas kontu 15 dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.
12. Pabalsts tiek izmaksāts no pašvaldības budžetā sociāliem jautājumiem paredzētajiem līdzekļiem.

III Lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība

13. Dzimtsarakstu nodaļas vadītājas lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt pabalsta pieprasītājs var apstrīdēt Aizkraukles novada domē, iesniedzot iesniegumu domes priekšsēdētājam.
14. Domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā likumā noteiktajā kārtībā.

IV Noslēguma jautājumi

15. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākošajā dienā pēc to publicēšanas likuma „Par pašvaldībām” 45.panta noteiktajā kārtībā.
16. Par šo saistošo noteikumu izpildi atbildīgs ir Aizkraukles novada pašvaldības Sociālais dienests.

Sēdes vadītājs,
domes priekšsēdētājs

L.Līdums

**Aizkraukles novada domes 29.11.2012. saistošo noteikumu Nr.2012/121
„Par vienreizēju pabalstu ģimenei sakara ar bērna piedzimšanu”
paskaidrojuma raksts**

<i>Paskaidrojuma raksts sadaļas</i>	<i>Norādāmā informācija</i>
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu projekts tika izstrādāts kā pašvaldības domes un nevalstisko organizāciju iniciatīva ar mērķi sniegt materiālu atbalstu ģimenei jaundzimušā vajadzību nodrošināšanai. Saistošo noteikumu izstrādes mērķis ir uzlabot ģimeņu sociālo stāvokli. Saistošo noteikumu projekts izstrādāts, pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka pabalsta veidu un apmēru – Ls 50,00, personu loku, kurām ir tiesības saņemt šo pabalstu, pabalsta piešķiršanas un izmaksas kārtību, kā arī lēmumu par pabalsta piešķiršanu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību. Saistošie noteikumi paredz tiesības pieprasīt pabalstu 6 (sešu) mēnešu laikā no bērna piedzimšanas dienas sākot ar 2013.gada 1.janvāri.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Pabalsta izmaksa 2013.gadā tiks nodrošināta no 2013.gada pašvaldības budžetā plānotajiem sociālajiem līdzekļiem. Vidēji gadā pabalstu izmaksai būtu nepieciešami pašvaldības līdzekļi līdz Ls 4500.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Uzņēmējdarbības vide netiks ietekmēta.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Lai saņemtu pabalstu, pabalsta pieprasītājs vēršas Aizkraukles novada pašvaldības Dzimtsarakstu nodaļā. Pabalstu izmaksā pamatojoties uz Dzimtsarakstu nodaļas vadītājas lēmumu.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Ņemti vērā iedzīvotāju priekšlikumi.

Sēdes vadītājs,
domes priekšsēdētājs

L.Līdums