

PATAPINĀJUMA LĪGUMS Nr.

Aizkrauklē,

*Līguma datums ir pēdējā pievienotā
droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums*

Aizkraukles novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000074812, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 1A, Aizkrauklē, Aizkraukles nov., LV-5101, pašvaldības domes priekšsēdētāja Leona LĪDUMA personā, kurš darbojas uz Aizkraukles novada pašvaldības Nolikuma pamata (turpmāk – Pašvaldība), no vienas puses, un

Biedrība “.....”, reģistrācijas Nr....., juridiskā adrese:, LV-....., tāspersonā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk tekstā saukts, (turpmāk – Biedrība), no otras puses, abi kopā turpmāk – Puses,

ievērojot Aizkraukles novada domes 2022.gada 21.jūlija lēmumu Nr.477 (protokols Nr.16.,41p.), organizēto cenu aptauju un tās rezultātiem, ar Aizkraukles novada domes 2022.gada lēmumu Nr.....(protokols Nr.....p.) apstiprināto patapinājuma līguma projektu, Puses vienojas noslēgt sekojošu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

I. Līguma priekšmets

1. Pašvaldība nodod Biedrībai un Biedrība pieņem ar 2022.gada bezatlīdzības lietošanā (patapinājumā) nekustamo īpašumu Vecbebru tehnikuma kompleksu(turpmāk tekstā -Objekts), Vecbebras, Bebru pagastā, Aizkraukles novadā, kas sastāv no :

- 1.1. Dienesta viesnīcas ēkas ar kadastra apzīmējumu 324600601110001 kopā ar visām tajā esošajām mantām;
- 1.2. Vecbebru tehnikuma ēku ar kadastra apzīmējumu.324600601110002 kopā ar visām tajā esošajām mantām;
- 1.3. zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 324600601110 ar platību 2,17 ha, ēku Dienesta viesnīcas ar kadastra apzīmējumu 324600601110001 un Vecbebru tehnikuma ēkas ar kadastra apzīmējumu.324600601110002 uzturēšanai (par zemes gabala iznomāšanu tiek slēgts atsevišķs līgums un plāns tā pielikumā).

2. Šī Līguma 1.punktā patapinātā Objekta nodošanas mērķis -

Objekta nekustamā īpašuma uzturēšana un apsaimniekošana, sociālas aprūpes un sociālas rehabilitācijas pilngadīgām personām pakalpojuma centra(turpmāk -Centra) izveide un sociālo pakalpojumu sniegšana. Vecbebru tehnikuma kompleksa Dienesta viesnīcas 3.un 4.stāva telpās izveidot sociālas aprūpes un sociālas rehabilitācijas pilngadīgām personām centru, t.sk., apsaimniekot Dienesta viesnīcas pārējos stāvus un Vecbebru tehnikuma ēkas telpas, t.sk., virtuvi un aktu zāli.

3. Biedrība pirmām kārtām sociālas aprūpes un sociālas rehabilitācijas pakalpojumus pilngadīgām personām sniedz Aizkraukles novada pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajām personām.

4. Biedrība ir iepazinusies un tai ir zināms Objekta pašreizējais tehniskais stāvoklis, tā nav izteikusi par to nekādus iebildumus. Objekta un kustamās mantas nodošana tiek noformēta ar pieņemšanas–nodošanas aktu, kuru no Pašvaldības puses pilnvarots parakstīt - Pašvaldības izpilddirektors

un Kokneses apvienības pārvaldes vadītājs. Objekts un kustamā manta tiek nodoti biedrībai ar 2022.gada.....

5. Šī Līguma darbības laikā īpašuma tiesības uz Objektu saglabājas Pašvaldībai.

II. Pašvaldības un Biedrības pienākumi un tiesības

6. Pašvaldība:

6.1. nodrošina netraucētu šī Līguma izpildi un kontrolē tā izpildi;

6.2. samaksā Biedrībai par Aizkraukles novada pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajiem iedzīvotājiem sniegtajiem sociālajiem pakalpojumiem pilngadīgām personām, saskaņā ar noslēgtajiem sociālā pakalpojuma nodrošināšanas līgumiem. **Saskaņā ar Finanšu piedāvājumu** Puses viena Klienta izmaksas ar 2022.gadanoteiktas diennaktī ireuro(.....).vaieuro mēnesī, par sniegtajiem pakalpojumiem, kuru izmaksas apmērs var mainīties ne biežāk kā reizi gadā, par to rakstiski informējot Pašvaldību divus mēnešus pirms gada termiņa beigām, pamatojoties uz sekojošiem kritērijiem:

6.2.1.minimālās darba algas izmaiņas Latvijas Republikā;

6.2.2.izmaiņas Pušu saistošajos normatīvajos aktos, tajā skaitā saistībā ar nodokļu palielināšanos;

6.2.3.izmaiņas komunālo pakalpojumu sniedzēju tarīfos;

6.2.4.citi apstākļi, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas un kas ietekmē pakalpojuma cenu;

7. Biedrība:

7.1. nodrošina profesionālu, kvalitatīvu, mūsdienu prasībām un normatīvo aktu prasībām atbilstošu Līgumā noteikto sociālas aprūpes un sociālas rehabilitācijas pilngadīgām personām.

7.2. nodrošina obligāto prasību sociālo pakalpojumu sniedzējiem ievērošanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

7.3. pastāvīgi un par saviem līdzekļiem iegādājas, izvieto un uztur sociālo pakalpojumu piegādei nepieciešamās iekārtas un aprīkojumu;

7.4. patstāvīgi veic visus nepieciešamos pasākumus un Centra pakalpojumu nodrošināšanu, tai skaitā veic materiālo resursu iegādi, investīciju projektu realizāciju un papildus finanšu līdzekļu piesaisti;

7.5. ar saviem spēkiem un līdzekļiem uztur patapinājumā nodoto Objektu kā pienākas rūpīgam un krietnam saimniekam, kā arī nodrošina Objekta uzturēšanu atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajām higiēnas, ugunsdrošības un būvnormatīvu prasībām, un ir patstāvīgi atbildīgs par šajā Līguma punktā minēto prasību neievērošanu;

7.6. par saviem līdzekļiem nodrošina ar pakalpojuma piegādei nepieciešamo sistēmu ekspluatāciju un to tehniskā stāvokļa atbilstību spēkā esošajiem tiesību aktiem, novērš bojājumus un avārijas situācijas, kas saistītas ar pakalpojumu piegādi atbilstoši ar pakalpojumu saņēmējiem noslēgtajiem līgumiem un normatīvo aktu prasībām;

7.7. uztur un atjauno savus pamatlīdzekļus un nepieciešamo tehnisko aprīkojumu, lai nodrošinātu Centra sociālo pakalpojumu piegādi;

7.8. nodrošina nepārtrauktību Centra sociālo pakalpojumu saņēmējiem, savlaicīgi noslēdzot līgumus ar sociālās aprūpes centra klientiem un patstāvīgi slēdz līgumus ar komunālo pakalpojuma sniedzējiem;

7.9. noslēdz zemes nomas līgumu ar pašvaldību par Patapinātā nekustamā īpašuma Objektu uzturēšanai;

7.10. patstāvīgi veic patapinājumā nodoto ēku apdrošināšanu par saviem līdzekļiem;

7.11. Objektā veicamos rekonstrukcijas, pārbūves vai citus nepieciešamos darbus rakstiski saskaņo ar Pašvaldību.

III. Pakalpojumu sniegšanas kārtība

8. Biedrība sniedz sociālos pakalpojumus:

8.1. Aizkraukles novada pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajām personām, kurām saskaņā ar normatīvajiem aktiem piešķirama sociālā palīdzība, noslēdzot līgumu ar Aizkraukles pašvaldības iestādi "Sociālais dienests" par pakalpojuma nodrošināšanu konkrētai personai (ģimenei);

8.2. pārējām personām - pēc savas iniciatīvas, patstāvīgi slēdzot līgumus par pakalpojuma sniegšanu.

IV. Biedrības atbildība

9. Biedrība ir atbildīga par visām civiltiesiskām saistībām, ko tā uzņēmusies, sniedzot sociālos pakalpojumus. Biedrība patstāvīgi, bez Pašvaldības līdzdalības, risina civiltiesiskus strīdus, kas izriet no noslēgtajiem pakalpojumu līgumiem, tiesībām un saistībām, ko tā uzņēmusies, darbojoties privāto tiesību jomā.

10. Ja Biedrības prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas pakalpojuma sniegšanas rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērsts pret Pašvaldību, Biedrība Pašvaldībai atlīdzina zaudējumus pilnā apmērā.

V. Biedrības darbības uzraudzība

11. Biedrība šī Līguma izpildes ietvaros saistībā ar:

11.1. nekustamā īpašuma uzturēšanu un apsaimniekošanu ir Pašvaldības Kokneses apvienības pārvaldes pārraudzībā, kontaktpersona – pārvaldes vadītājs Ilmārs KLAUŽS, tālr. 26435216, e-pasts: ilmars.klauzs@koknese.lv ;

11.2. sociālā pakalpojuma sniegšanu Pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajām personām ir Pašvaldības iestādes "Sociālais dienests" pārraudzībā, kontaktpersona – vadītājs Edvarts PĀVULĒNS, tālr. 20216185, e-pasts edvarts.pavulens@aizkraukle.lv

11.3. investīciju ieguldīšanu Pašvaldības Objektā – pašvaldības izpilddirektors Uldis RIEKSTIŅŠ, tālr. 27775539, e-pasts: uldis.riekstins@aizkraukle.lv.

12. Biedrībai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz šī Līguma izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

VI. Nepārvarama vara

13. Par nepārvaramu varu šī Līguma ietvaros tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no Pušu gribas, tieši attiecas uz šā Līguma izpildi, un kuru nevarēja un nevaradzēja paredzēt šī Līguma slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav

ierobežoti, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija un tamlīdzīgi. Par nepārvaramas varas apstākļi netiek uzskatīts Biedrības darbinieku streiks.

14. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto seku novēršanai, kā arī noteiktu Biedrībai radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt turpmāku nepārtrauktu pakalpojumu

veikšanu, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Biedrība nekavējoties, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža, informē Pašvaldību.

15. Biedrībai jāveic visi iespējamie pasākumi nepārvaramas varas seku mazināšanai un novēršanai, pēc iespējas nodrošinot sniegtā sociālā centra pakalpojuma nepārtrauktību vai centra pakalpojuma sniegšanas atjaunošanu iespējami īsākā laikā.

VII. Speciālie nosacījumi

16. Biedrībai Centru jāizveido divu mēnešu laikā no patapinājuma līguma noslēgšanas dienas un jāaprīko ar nepieciešamo inventāru vismaz 60 klientu uzņemšanai. Centru jāreģistrē Labklājības ministrijā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā trīs mēnešu laikā no patapinājuma līguma noslēgšanas dienas un pēc reģistrācijas jāuzsāk Centra darbība un jāsāk uzņemt klientus.

17. Pārējos Dienesta viesnīcas stāvos turpina nodrošināt tur esošo iemītnieku uzturēšanos. Ar Ukrainas pilsoņiem tiek saglabāti iepriekš noslēgto līgumu ar pašvaldību nosacījumi, t.sk., īres apmaksas cena, kuru drīkst paaugstināt tikai ar rakstisku pamatojumu un saskaņojumu ar pašvaldību.

VIII. Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

18. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir noslēgts uz 10 gadiem ar tiesībām līgumu pagarināt, bet ne ilgāk kamēr Biedrībai ir sabiedriskā labuma organizācijas statuss.

19. Izbeidzoties šim Līgumam, Biedrībai Objekts jānodod atpakaļ Pašvaldībai, atbrīvojot Objektu no sava īpašuma un atstājot Objektu labā, lietošanai derīgā stāvoklī, ja netiek pieņemts lēmums par nekustamā īpašuma patapinājuma līguma termiņa pagarināšanu.

20. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas šī Līguma izpildes laikā, Puses risina pārrunu ceļā, ja vienoties nav iespējams, strīds izšķirams tiesā.

21. Visi Līguma grozījumi ir noformējami rakstiski, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu un stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi.

22. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji uzteikt Līgumu ar Biedrību 6(sešus) mēnešus iepriekš brīdinot, ja Biedrība pārkāpj šī Līguma noteikumus, spēkā esošos normatīvos aktus vai arī pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt Līguma attiecības.

23. Puses ir tiesīgas vienpusēji izbeigt līgumu pirms termiņa, 12(divpadsmit) mēnešus iepriekš par to brīdinot otru līgumslēdzēja pusi.

IX. Noslēguma jautājumi

24. Līguma izbeigšanās gadījumā, Pašvaldība atlīdzina Biedrībai Objektā ieguldītos nepieciešamos un derīgos izdevumus, kurus Puses iepriekš rakstiski ir saskaņojušas, saskaņā ar Civillikuma 866.-869.panta nosacījumiem.

25. Kādam no līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ šā līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā pusēm ir pienākums līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

26. Pušu reorganizācija vai to vadītāju maiņa nevar būt par pamatu šā līguma pārtraukšanai vai vienpusējai uzteikšanai. Ja kāda no pusēm tiek reorganizēta, līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir spēkā esoši puses tiesību un saistību pārņēmējam.

27. Līgums sagatavots uz četrām lapaspusēm 2 eksemplāros, kuriem abiem ir vienāds juridisks spēks. Katra Puse saņem vienu līguma eksemplāru.

28.Pielikumi un nodošanas pieņemšanas akti par ēkām, telpām un kustamo mantu, zemes nomas līgums ,kā arī dokumentācija tiks nodota atsevišķi, saskaņā ar Aizkraukles novada domes 2022.gadalēmumu Nr.....(protokols Nr.....,.....p.) šo Līgumu un reāli noslēgtajiem pieņemšanas-nodošanas aktiem.

IX. Pušu rekvizīti un paraksti:

Pašvaldība

Aizkraukles novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr. 90000074812,

Lāčplēša ielā 1A, Aizkraukle, Aizkraukles nov.,
LV-5101

E pasts:dome@aizkraukle.lv

Domes priekšsēdētājs

_____ L.Līdums

Biedrība

Biedrība “.....”

Reģ. Nr.

Juridiskā adrese:

LV-

e pasts:

Biedrības “.....”
