

**Līgums Nr. _____
par lokālplānojuma izstrādi un izstrādes finansēšanu**

Aizkrauklē,

2022.gada _____

Aizkraukles novada pašvaldība, reģ.Nr.90000074812, juridiskā adrese: Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, LV-5101, kur, pamatojoties uz novada pašvaldības nolikumu darbojas pašvaldības izpilddirektors Uldis RIEKSTIŅŠ turpmāk saukts – **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

SIA DV Solutions, reģ.Nr.40103485664, juridiskā adrese: Avotu iela 23 - 1, Rīga, LV-1011, kur valdes locekle Karīna STEPANOVA, turpmāk - **Lokālplānojuma izstrādes ierosinātājs**,

no otras puses, turpmāk tekstā sauktas par “Pusēm” abas kopā vai par “Pusi” katrs atsevišķi, pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likumu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumiem Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk – MK noteikumi Nr.628) un Aizkraukles novada domes 2022.gada 20.oktobra lēmumu Nr.675 (prot. Nr.22., 48.p.) „**Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā "Vairogi", Ērberģe, Mazzalves pagastā, Aizkraukles novadā, un darba uzdevuma apstiprināšanu**” (turpmāk – Lēmums) noslēdz savā starpā šādu līgumu ar pielikumiem (turpmāk tekstā – Līgums):

1. Līguma priekšmets:

- 1.1. Puses noslēdz Līgumu par Lokālplānojuma izstrādi nekustamajā īpašumā "Vairogi", Ērberģe, Mazzalves pag., Aizkraukles nov. (turpmāk – Lokālplānojums) un Lokālplānojuma izstrādes ierosinātāji kopā ar Lokālplānojuma izstrādātāju apņemas izstrādāt un iesniegt domē Lokālplānojuma projektu saskaņā ar Lēmumu;
- 1.2. Lokālplānojuma izstrādi 100 % (viens simts procentu) apmērā finansē Lokālplānojuma izstrādes ierosinātājs, kas ar Lokālplānojuma izstrādātāju slēdz atsevišķu vienošanos par Lokālplānojuma izstrādes apmaksas kārtību;
- 1.3. Lokālplānojuma izstrādes vadītājs ir Aizkraukles novada pašvaldības Administrācijas Attīstības nodaļas ģeogrāfiskās informācijas sistēmas speciālists Didzis GRUNDULIS.

2. Pušu saistības un atbildība:

- 2.1. Pusēm ir tiesības veikt nepieciešamās tikšanās, pārrunas, kā arī izpildīt citas saskaņotas darbības, kas saistītas ar Līguma izpildi;
- 2.2. Lokālplānojuma izstrādes ierosinātājiem ir pienākums:
 - 2.2.1. organizēt Lokālplānojuma izstrādi atbilstoši MK noteikumu Nr.628 un Lēmuma *1.pielikuma* prasībām sniegt Lokālplānojuma izstrādātājam visu Līguma izpildei nepieciešamo informāciju;
 - 2.2.2. organizēt stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma procedūru, ja ir saņemts Vides pārraudzības valsts biroja lēmums par stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras piemērošanu;
 - 2.2.3. nodrošināt nepieciešamo paziņojumu publicēšanu Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā, vietējā laikrakstā, pašvaldības tīmekļa vietnē un paziņojumu par Lokālplānojuma apstiprināšanu arī oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”;
 - 2.2.4. sagatavot nepieciešamos informatīvos materiālus publiskās apspriešanas uzsākšanai;
 - 2.2.5. organizēt publisko apspriešanu un sabiedriskās apspriešanas sanāksmes normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, sagatavot sapulces protokolus;

- 2.2.6. nodrošināt Lokālpilnvarotņu izstrādes ierosinātāju pārstāvja dalību Lokālpilnvarotņu publiskās apspriešanas sanāksmē;
 - 2.2.7. veikt maksājumus Lokālpilnvarotņu izstrādātājam atbilstoši savstarpējās vienošanās noteiktajai kārtībai;
 - 2.2.8. nodrošināt Aizkraukles novada pašvaldību ar nepieciešamajiem informatīvajiem materiāliem, to iesniegšanai Aizkraukles novada domes komitejās un sēdēs pēc Lokālpilnvarotņu izstrādes vadītāja pieprasījuma.
- 2.3. Aizkraukles novada pašvaldība nodrošina:
- 2.3.1. Lokālpilnvarotņu izstrādes vadību un uzraudzību saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 2.3.2. nepieciešamo lēmumu projektu sagatavošanu un iesniegšanu Aizkraukles novada pašvaldības domes komitejās un sēdēs;
 - 2.3.3. Lokālpilnvarotņu izstrādei nepieciešamos nosacījumus un informācijas pieprasīšanu institūcijām, kas minētas lēmuma *1.pielikuma* 7.2. punktā;
 - 2.3.4. piekļuves tiesības konkrētajam projektam Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) Lokālpilnvarotņu izstrādātājam uz lokālpilnvarotņu izstrādes laiku.
- 2.4. Lokālpilnvarotņu izstrādātājam ir pienākums:
- 2.4.1. veikt kvalitatīvu Lokālpilnvarotņu izstrādi atbilstoši MK noteikumu Nr.628 prasībām;
 - 2.4.2. sadarboties ar Lokālpilnvarotņu izstrādes ierosinātājiem, pieprasot un nododot Līguma izpildei nepieciešamo informāciju;
 - 2.4.3. nodrošināt Lokālpilnvarotņu izstrādātāja pārstāvja dalību Lokālpilnvarotņu publiskās apspriešanas sanāksmē un MK noteikumu Nr.628 86.punktā minētajā sanāksmē;
 - 2.4.4. apkopot institūciju nosacījumus un atzinumus, kā arī publiskās apspriešanas laikā saņemtos priekšlikumus un sniegt priekšlikumus par to vērtēšanu vai noraidīšanu.
- 2.5. Aizkraukles novada pašvaldība nodod Lokālpilnvarotņu izstrādes ierosinātājiem šādus dokumentus vai to kopijas:
- 2.5.1. pieņemtos Aizkraukles novada pašvaldības domes lēmumus;
 - 2.5.2. saņemtos nosacījumus, informāciju un atzinumus.
- 2.6. Lokālpilnvarotņu izstrādes ierosinātājs sagatavoto lokālpilnvarotņu projektu, apkopojumu par saņemtajiem institūciju nosacījumiem un to vērtēšanu vai noraidīšanu iesniedz Lokālpilnvarotņu izstrādes vadītājam 6 (sešu) mēnešu laikā pēc Līguma noslēgšanas.
- 2.7. Pēc Lokālpilnvarotņu projekta izskatīšanas Lokālpilnvarotņu izstrādes vadītājs iesniedz to izskatīšanai Aizkraukles novada domē, pievienojot ziņojumu par tā izstrādi. Aizkraukles novada dome attiecīgajā sēdē izskata Lokālpilnvarotņu projektu un pieņem lēmumu par lokālpilnvarotņu redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.
- 2.8. Lokālpilnvarotņu izstrādes izstrādātājs piedalās pēc publiskās apspriešanas beigām izstrādes vadītāja organizētajā sanāksmē, kurā tiek izskatīti publiskās apspriešanas laikā saņemtie priekšlikumi un institūciju atzinumi. Lokālpilnvarotņu izstrādes izstrādātājs sagatavo sanāksmes protokolā ietveramo ziņojumu par priekšlikuma vērtēšanu vai noraidīšanu. Ja priekšlikums tiek noraidīts, norāda pamatojumu, kā arī atspoguļo izstrādātāja viedokli.
- 2.9. Lokālpilnvarotņu izstrādes ierosinātājs 3 (trīs) mēnešu laikā pēc publiskās apspriešanas sanāksmes izstrādāto Lokālpilnvarotņu redakciju kopā ar pārskatu par Lokālpilnvarotņu izstrādi iesniedz Lokālpilnvarotņu izstrādes vadītājam.
- 2.10. Lokālpilnvarotņu izstrādes vadītājs iesniedz izskatīšanai Aizkraukles novada pašvaldībā MK noteikumu Nr.628 87.punktā noteiktos dokumentus, un dome 4

(četrus) nedēļu laikā pēc minēto dokumentu saņemšanas pieņem vienu no lēmumiem saskaņā ar MK noteikumu Nr.628 88.punktu.

- 2.11. Ja Lokālplānojuma izstrādes vadītājs konstatē nepilnības saņemtajā Lokālplānojuma redakcijā, tā netiek virzīta izskatīšanai Aizkraukles novada pašvaldības domē, bet atgriezta Lokālplānojuma izstrādātājam trūkumu novēršanai, rakstveidā informējot par nepieciešamajiem labojumiem.
- 2.12. Neviena no Pusēm nevar tikt vainota par tās Līguma saistību nepildīšanu, ja to izpildi kavē nepārvarama vara. Puses veic nepieciešamos pasākumus, lai iespējami samazinātu radītos kaitējumus, kas varētu izrietēt no nepārvaramas varas, un 5 (piecu) darbdienu laikā paziņo pārējām Pusēm par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos.
- 2.13. Pušu pārstāvji darba jautājumu operatīvai risināšanai:
 - 2.13.1. Aizkraukles novada pašvaldības pārstāvis – Lokālplānojuma izstrādes vadītājs, Attīstības nodaļas ģeogrāfiskās informācijas sistēmas speciālists Didzis GRUNDULIS, tālrunis 65133993, 25665916, e-pasts: didzis.grundulis@aizkraukle.lv;
 - 2.13.2. Lokālplānojuma izstrādes ierosinātāja pārstāve – Jekaterīna KUĻIKOVA, tālrunis: 26529520, e-pasts: jk@metric.lv.

3. Citi noteikumi:

- 3.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz Pušu pilnīgai saistību izpildei.
- 3.2. Līguma parakstītāji garantē, ka tiem ir visas tiesības (pilnvaras) savu pārstāvam vārdā slēgt Līgumu, ar to iegūstot savu pārstāvam vārdā Līgumā minētās tiesības un pienākumus.
- 3.3. Jebkuras izmaiņas Līgumā vai kas saistītas ar Līgumā paredzēto saistību izpildi, veicamas Pusēm noslēdzot rakstisku vienošanos pie Līguma, kas kļūst par Līguma saistošu un neatņemamu sastāvdaļu.
- 3.4. Strīdi starp Pusēm par Līgumu ir risināmi Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā. Visas pārējās Pušu savstarpējās tiesiskās attiecības, kas nav atrunātas Līgumā, regulējamas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 3.5. Līgums sagatavots un parakstīts 6 (sešos) eksemplāros uz 4 (četrām) lapām ar vienādu juridisku spēku, katrai Pusei pa vienam eksemplāram.

4. Pušu rekvizīti

PASŪTĪTĀJS	IZPILDĪTĀJS
Aizkraukles novada pašvaldība	DV Solutions SIA
Izpilddirektors	Valdes locekle

Uldis Riekstiņš

Karīna Stepanova