

**Aizkraukles novada
SIA “Aizkraukles ūdens”**

2022. gada pārskats

**Aizkrauklē
2023**

Saturs

	Lpp.
Informācija par sabiedrību	3
Vadības ziņojums	4
Paziņojums par vadības atbildību	6
Peļņas vai zaudējumu aprēķins	7
Bilance	8
Pašu kapitāla izmaiņu pārskats	10
Pielikumi	11
Revidenta ziņojums	21

Informācija par sabiedrību

Sabiedrības nosaukums	Aizkraukles novada SIA “Aizkraukles ūdens”
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
Reģistrācijas numurs, vieta un datums	48703000404, LR UR, 13.11.1991.
Reģistrēts komercreģistrā	11.12.2003.
Adrese	Torņu iela 1, Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV-5101
Sabiedrības darbības galvenie veidi	Ūdens ieguve attīrīšana un sadale NACE 36.00 Notekūdeņu savākšana un apstrāde, NACE 37.00
Dalībnieks	Aizkraukles novada pašvaldība Reģ. nr. 90000074812 Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles novads, LV- 5101 (100%)
Valde	Gudruna Vectirāne – valdes locekle, amatā no 20.11.2020., tiesības pārstāvēt atsevišķi
Gada pārskatu sagatavoja	SIA “Aizkraukles ūdens” galvenā grāmatvede Ingrīda Stivriņa
Pārskata gads	2022. gada 1. janvāris – 31. decembris
Revidenta vārds un adrese	SIA “Sandra Dzerele un Partneris” Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, Licence Nr. 38 Juridiskā un biroja adrese: Vīlandes iela 7-1, Rīga, LV-1010, Latvija Atbildīgais zvērinātais revidents Māris Biernis Sertifikāts Nr. 148.

Vadības ziņojums 2022. gada darbības pārskatam

Par sabiedrību

Aizkraukles novada sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Aizkraukles ūdens" 2003. gada 11. decembrī reģistrēta Komercreģistrā. Sabiedrības galvenie darbības veidi - ūdens ieguve un sagatavošana lietošanai, ūdens piegāde lietotājiem; kanalizācijas notekūdeņu attīrīšana un novadīšana Daugavas baseinā Aizkraukles novadā (NACE klasifikatori: 36.00; 37.00). Sabiedrība sniedz pakalpojumus fiziskām un juridiskām personām Aizkraukles pilsētas teritorijas robežās.

2015. gadā Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijā tika apstiprināti pakalpojumu tarifi: ūdens piegāde - 1,10 Eur/m³; kanalizācija - 1,07 Eur/m³, kas bija spēkā arī pārskata gadā.

Noslēdzot gadu, Sabiedrībā bija nodarbināti vidēji 20 darbinieki.

Darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis

2022. gadu Sabiedrība noslēdza ar pozitīvu darbības rezultātu – peļņu 38 657 euro apmērā. Pozitīvo rezultātu ietekmēja personāla izmaksu samazinājums un ārējo pakalpojumu izmaksu optimizācija. Neto apgrozījums salīdzinājumā ar 2021. gadu samazinājies par 19 980 eur vai 3.4%. Par 16 832 m³ samazinājusies ūdens piegāde fiziskajām personām un palielinājusies par 8 036 m³ juridiskajām personām. Juridisko personu patēriņa pieaugums skaidrojams ar darbības atjaunošanos pēc pandēmijas ierastajā ritmā. Fizisko personu ūdens patēriņa samazinājuma iemesli ir ūdens lietošanas paradumu maiņa, kā arī iedzīvotāju skaita maiņa.

Sabiedrības kopējie aktīvi 2022. gada beigās, salīdzinot ar gada sākumu, samazinājās par 82 247 euro.

Uz 2022. gada beigām īstermiņa kreditoru apjoms salīdzinot ar gada sākumu samazinājies par 22 145 euro. Pašu kapitāla pieaugums ir par peļņas apjomu 38 657 euro un 2022. gada 31. decembrī veidoja 1 438 068 euro.

2022. gadā uzņēmumā samazināts darbinieku skaits un vidēji par 6% paaugstinātas amatalgas darbiniekiem. Ir optimizēti līdzekļi ikdienas vajadzībām, regulāri tiek veikti uzlabojumi iekārtām energoresursu samazināšanai. Katru gadu tiek veikta dažādu pamatlīdzekļu atjaunošana, tai skaitā arī ūdensvada un kanalizācijas tīklu remonts un būvniecība pa nelieliem posmiem ar pašu spēkiem. Šī gada laikā par 14 138 euro atjaunoti pamatlīdzekļi.

Sabiedrība pamatdarbībā uzrāda stabilus rezultātus pakalpojuma kvalitātes rādītājos gan sagatavotā ūdens kvalitāte ne reizi nav pārsniegusi noteiktos atbilstības kritērijus, gan attīrīto notekūdeņu kvalitāte ir no 85% līdz 99% atbilstības kritērijiem. Ūdens zudumi tīklā 14%.

Uzstādīto ūdens patēriņa skaitītāju apjoms pilsētā ir: uzņēmumi un iestādes 99% un iedzīvotāji 99%. Sabiedrība ir noslēgusi līgumus ar daudzdzīvokļu māju pārvaldniekiem par tiešo norēķinu veikšanu daudzdzīvokļu māju dzīvokļu īpašumiem. Gada griezumā nav bijušas problēmas ar norēķiniem juridiskajām personām.

Būtiski riski un neskaidri apstākļi

Sabiedrības darbība ir pakļauta dažādiem finanšu riskiem, ieskaitot kredītrisku. Finanšu līdzekļi, kuri potenciāli pakļauj Sabiedrību zināmai kredītriska pakāpei, galvenokārt ir naudas līdzekļi un pircēju un pasūtītāju parādi. Pircēju un pasūtītāju parādi ir atgūstamajā vērtībā. Sabiedrība naudas līdzekļu darījumus veic Latvijā esošajās finanšu institūcijās. Sabiedrība pakļauta procentu likmju riskam, jo saimnieciskās darbības nodrošināšanai izmanto aizņēmumus - Valsts kasē, AS Swedbank un Finanšu līzingu kompānijās.

Sabiedrības turpmākā attīstība	<p>Sabiedrība ir nostabilizējusies kā galvenais sabiedrisko pakalpojumu – ūdensapgāde un kanalizācija - sniedzējs Aizkraukles pilsētā un ciemā. Ir sakārtota infrastruktūra, kurai jāparedz līdzekļi tās uzturēšanai un atjaunošanai. Nākotnē paredzams, ka attīstoties individuālo ēku būvniecībai, paplašināsies patērētāju loks, kas varētu palielināt ieņēmumus. Pašvaldībai pārņemot īpašumā ielas individuālās apbūves rajonos, iespējama uzņēmuma līdzdalība tīklu izbūvē.</p> <p>Iespējama dalība tīklu maiņai saistībā ar ielas rekonstrukcijas projekta īstenošanu, ko veiks Aizkraukles novada pašvaldība.</p> <p>Sabiedrībā saistībā ar energoresursu izmaksu izmaiņām pārskata gada beigās pārskatīti tarifi, un Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija 15.12.2022.g. ar padomes lēmumu Nr.269 apstiprinājusi sekojošus tarifus (bez PVN):</p> <p>no 2023.gada 1.februāra līdz 2023.gada 30.aprīlim: ūdensapgādes pakalpojumu tarifs 1.45 EUR/m³; kanalizācijas pakalpojumu tarifs 1.63 EUR/m³;</p> <p>no 2023.gada 1.maija: ūdensapgādes pakalpojumu tarifs 1.61 EUR/m³; kanalizācijas pakalpojumu tarifs 1.81 EUR/m³.</p>
Pasākumi pētniecības un attīstības jomā	<p>Sabiedrība pārskata gadā nav veikusi pasākumus pētniecības un attīstības jomā.</p>
Par Sabiedrības savu akciju vai daļu kopumu	<p>Pārskata gadā Īpašnieku struktūrā izmaiņu nav. Sabiedrības vienīgais īpašnieks ir Aizkraukles novada pašvaldība. Sabiedrības reģistrētais un pilnībā apmaksātais pamatkapitāls uz 31.12.2022. sastāv no 1 577 047 parastajām daļām ar vienas daļas nominālvērtību 1 viens euro. Izmaiņu daļu kopumā nav.</p>
Notikumi pēc pārskata gada beigām	<p>Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.</p>

Valdes locekle Gudruna Vectirāne _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Paziņojums par vadības atbildību

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem par šo periodu.

Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2022. gada 31. decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie LR reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskati sastādīti saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošanu, par sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

Valdes locekle Gudruna Vectirāne _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Peļņas vai zaudējumu aprēķins par 2022. gadu un 2021. gadu.

	Pielikumi	2022	2021
		Eur	Eur
Neto apgrozījums	21	572 700	592 680
<i>no citiem pamatdarbības veidiem</i>		572 700	592 680
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	22	(437 991)	(522 240)
Bruto peļņa vai zaudējumi		134 709	70 440
Administrācijas izmaksas	23	(143 818)	(145 669)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	24	147 483	170 060
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	25	(97 733)	(102 150)
Procentu maksājumi un tamlīdzīgas izmaksas <i>citām personām</i>		(1 984)	(2 515)
		(1 984)	(2 515)
Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmuma ienākuma nodokļa		38 657	(9 834)
Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmuma ienākuma nodokļa aprēķināšanas		38 657	(9 834)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi		38 657	(9 834)

Pielikumi no 11. līdz 20. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes locekle Gudruna Vectirāne _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
galvenā grāmatvede Ingrīda Stivriņa _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bilances 2022. gada un 2021. gada 31. decembrī

AKTĪVS	Pielikumi	31.12.2022. Eur	31.12.2021. Eur
Ilgtermiņa ieguldījumi			
I Nemateriālie ieguldījumi			
Koncesijas, patenti, licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības		1 848	2 308
Nemateriālie ieguldījumi kopā	26	1 848	2 308
II Pamatlīdzekļi			
Nekustamie īpašumi		3 185 697	3 321 897
<i>zemesgabali, ēkas un inženierbūves</i>		3 185 697	3 321 897
Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces		9 521	17 125
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		65 073	70 930
Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem		2 604	4 593
Pamatlīdzekļi kopā	27	3 262 895	3 414 545
III Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi			
Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori	28	4 235	1 673
Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi kopā		4 235	1 673
Ilgtermiņa ieguldījumi kopā		3 268 978	3 418 526
Apgrozāmie līdzekļi			
I Krājumi			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli		25 555	32 891
Krājumi kopā		25 555	32 891
II Debitori			
Pircēju un pasūtītāju parādi	29	81 283	86 892
Radniecīgo sabiedrību parādi		2 878	2 701
Citi debitori	30	1 966	2 268
Nākamo periodu izmaksas		3 327	3 098
Debitori kopā		89 454	94 959
IV Nauda	31	131 141	50 999
Apgrozāmie līdzekļi kopā		246 150	178 849
Aktīvu kopsumma		3 515 128	3 597 375

Pielikumi no 11. līdz 20. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes locekle Gudruna Vectirāne _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
galvenā grāmatvede Ingrīda Stivriņa _____

Bilances 2022. gada un 2021. gada 31. decembrī

<u>PASĪVS</u>	Pielikumi	31.12.2022. Eur	31.12.2021. Eur
Pašu kapitāls			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)		1 577 047	1 577 047
<i>Nesadalītā peļņa</i>			
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi		(177 636)	(167 802)
Pārskata gada nesadalītā peļņa vai zaudējumi		38 657	(9 834)
<i>Nesadalīta peļņa kopā</i>		(138 979)	(177 636)
<i>Pašu kapitāls kopā</i>		1 438 068	1 399 411
Kreditori			
<i>I Ilgtermiņa kreditori</i>			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	32	-	8 578
Citi aizņēmumi	33	68 630	83 527
Nākamo periodu ieņēmumi	34	1 826 554	1 901 838
<i>Ilgtermiņa kreditori kopā</i>		1 895 184	1 993 943
<i>II Īstermiņa kreditori</i>			
Aizņēmumi no kredītiestādēm	32	8 578	17 157
Citi aizņēmumi	33	14 906	14 676
No pircējiem saņemtie avansi		8 504	4 934
Parādi piegādātājiem un darbuizpildītājiem		11 877	9 242
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas		23 140	23 953
Pārējie kreditori		12 220	11 109
Nākamo periodu ieņēmumi	34	77 999	80 714
Uzkrātās saistības	35	24 652	42 236
<i>Īstermiņa kreditori kopā</i>		181 876	204 021
<i>Kreditori kopā</i>		2 077 060	2 197 964
Pasīvu kopsumma		3 515 128	3 597 375

Pielikumi no 11. līdz 20. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes locekle Gudruna Vectirāne _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības galvenā grāmatvede Ingrīda Stivriņa _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pašu kapitāla izmaiņu pārskati par gadiem, kas noslēdzas 2022. gada un 2021. gada 31. decembrī

Izmaiņu veidi	Pamatkapitāls	Nesadalītā peļņa	Kopā
	Eur	Eur	Eur
Atlikums uz 31.12.2020	1 577 047	(167 802)	1 409 245
Pārskata perioda zaudējumi	-	(9 834)	(9 834)
Atlikums uz 31.12.2021	1 577 047	(177 636)	1 399 411
Pārskata perioda peļņa	-	38 657	38 657
Atlikums uz 31.12.2022	1 577 047	(138 979)	1 438 068

Pielikumi no 11. līdz 20. lapai ir šo finanšu pārskatu neatņemama sastāvdaļa.

Valdes locekle Gudruna Vectirāne _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
galvenā grāmatvede Ingrīda Stivriņa _____

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Finanšu pārskata pielikumi

1) Sabiedrības sniegtā informācija

Vidējais darbinieku skaits	2022	2021
Darbinieku skaits pārskata gadā	20	23

Nozīmīgāko uzskaites principu kopsavilkums

2) Vispārīgie principi

Sabiedrības finanšu pārskati ir sagatavoti saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem “Grāmatvedības likums”, “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums”, un MK noteikumiem Nr. 775 “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Bilanci, Peļņas vai zaudējumu aprēķinu, Pašu kapitāla izmaiņu pārskatu sagatavo, pamatojoties uz “Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums” attiecīgajos pielikumos noteikto shēmu.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins klasificēts pēc izdevumu funkcijas.

Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība Eur (euro).

Peļņas vai zaudējumu aprēķina sagatavošanai izmantotā shēma nav mainīta salīdzinājumā ar iepriekšējo pārskata gadu.

Finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par sabiedrības līdzekļiem (aktīviem), saistībām, finansiālo stāvokli un peļņu vai zaudējumiem.

Finanšu pārskats sagatavots atbilstoši šādiem vispārīgajiem principiem:

- pieņem, ka sabiedrība darbosies arī turpmāk (darbības turpināšanas princips);
- izmanto to pašu grāmatvedības politiku un novērtēšanas metodes, kuras izmantotas iepriekšējā pārskata gadā;
- finanšu pārskatā posteņus atzīst un novērtē, izmantojot piesardzības principu, jo īpaši ievērojot šādus nosacījumus:
 - a) finanšu pārskatā iekļauj tikai līdz bilances datumam iegūto peļņu,
 - b) ņem vērā visas saistības, kā arī paredzamās riska summas un zaudējumus, kas radušies pārskata gadā vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laikposmā starp bilances datumu un dienu, kad gada pārskatu paraksta persona vai pārvaldes institūcija,
 - c) aprēķina un ņem vērā visas aktīvu vērtības samazināšanās un nolietojuma summas neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda pēc uzkrāšanas principa, proti, ieņēmumus un izdevumus norāda, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas saņemšanas vai izdošanas laiku. Ar pārskata gadu saistītos ieņēmumus un izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma;
- izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos;
- bilances aktīva un pasīva posteņus novērtē atsevišķi;
- jebkāds ieskaits starp bilances aktīva un pasīva posteņiem vai peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumu un izdevumu posteņiem ir aizliegts,
- ja tiek izslēgts atsavināts vai likvidēts ilgtermiņa ieguldījumu objekts, savstarpēji ieskaita ar minētā objekta izslēgšanu saistītos ieņēmumus un izmaksas. Peļņas vai zaudējumu aprēķinā norāda neto vērtību — peļņu vai zaudējumus no ilgtermiņa ieguldījumu objekta atsavināšanas, kuru aprēķina kā starpību starp izslēgtā objekta bilances vērtību un tā atsavināšanas vai likvidācijas ieņēmumiem un izdevumiem ar nosacījumu, ka finanšu pārskata pielikumā ir norādītas bruto summas;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņos summas norāda, ņemot vērā saimniecisko darījumu saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu;
- bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņus novērtē atbilstīgi iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai. Iegādes izmaksas ir preces vai pakalpojuma pirkšanas cena (atskaitot saņemtās atlaides), kurai pieskaitīti ar pirkumu saistītie papildu izdevumi. Ražošanas pašizmaksa ir izejvielu,

Finanšu pārskata pielikumi

patmatmateriālu un palīgmateriālu iegādes izmaksas un citi izdevumi, kas ir tieši saistīti ar attiecīgā objekta izgatavošanu. Ražošanas pašizmaksā drīkst iekļaut arī tādu izmaksu daļas, kas ir netieši saistītas ar objekta izgatavošanu, ja vien šīs izmaksas ir attiecināmas uz to pašu laikposmu.

Bilances, peļņas vai zaudējumu aprēķina, naudas plūsmas pārskata un pašu kapitāla izmaiņu pārskata konkrētajos posteņos norādīta nozīmīga finanšu informācija, kura būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu. Maznozīmīgas summas, kuras būtiski neietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, minētajās finanšu pārskata sastāvdaļās norādīta attiecīgos līdzīgu finanšu informāciju apvienojošajos posteņos, šo summu detalizējums sniegts tālāk finanšu pārskata pielikumā.

3) Aplēšu izmantošana

Finanšu pārskatu sagatavošanā sabiedrības valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķus finanšu pārskatos ietvertu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu atlikumu, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz sabiedrības darbības rezultātiem tiek uzrādīta finanšu pārskatos tā noteikšanas brīdī.

4) Ieņēmumu atzīšana

Sabiedrības pamatdarbība ir ūdens padeve un kanalizācijas novade.

Neto apgrozījums ir gada laikā pārdotās produkcijas un sniegto pakalpojumu vērtības kopsumma atskaitot piešķirtās atlaides un pievienotās vērtības nodokli.

Ieņēmumi tiek atzīti pēc sekojošiem principiem:

- Ieņēmumi no pakalpojumu sniegšanas tiek atzīti atbilstoši darījuma izpildes pakāpei.
- Ieņēmumi no preču pārdošanas Latvijā tiek atzīti, kad pircējs ir preces akceptējis. Ieņēmumi no preču pārdošanas ārpus Latvijas tiek atzīti atbilstoši preču piegādes nosacījumiem.
- Ieņēmumi no soda un kavējuma naudām tiek atzīti saņemšanas brīdī.

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi ir dažādi ieņēmumi no citiem sniegtajiem pakalpojumiem (piemēram, ūdens skaitītāju maiņa un uzstādīšana, ūdensvadu remonts, specializēto transportlīdzekļu pakalpojumiem u.c.), kas nav tieši saistīti ar sabiedrības pamatdarbību, bet, kas saimnieciskās darbības rezultātā vai izriet no tās.

5) Izdevumu atzīšanas principi

Izmaksas peļņas vai zaudējuma aprēķinā norāda pēc uzkrāšanas principa, ņemot vērā to rašanās laiku, nevis naudas izdošanas laiku. Ar pārskata saistītos izdevumus norāda neatkarīgi no maksājuma vai rēķina saņemšanas datuma. Izmaksas saskaņo ar ieņēmumiem attiecīgajos pārskata periodos.

6) Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi galvenokārt sastāv no par atlīdzību iegūtām lietošanas tiesībām, licencēm, patentiem, koncesijām un tam līdzīgām tiesībām. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot 10-20% nolietojuma likmi gadā. Izņēmuma gadījumā, ja nemateriālās vērtības vai attīstības izmaksu objekta lietderīgās lietošanas laiku nav iespējams ticami aplēst, to sākotnējo vērtību noraksta pakāpeniski, sadalot pa gadiem laikposmā, kas nav ilgāks par 10 gadiem (katru šādu gadījumu paskaidro finanšu pārskata pielikumā, norādot laikposma ilgumu, kurā paredzēts norakstīt attiecīgā posteņa sākotnējo vērtību).

7) Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes, pielietojot sekojošas vadības noteiktas pamatlīdzekļu nolietojuma aprēķināšanas likmes, kas balstītas uz pamatlīdzekļu lietderīgās kalpošanas laika novērtējumu, attiecībā uz finanšu uzskaitē esošo pamatlīdzekļu iedalījumu kategorijās:

Finanšu pārskata pielikumi

Kategorija finanšu uzskaitē	Nolietojuma likme %	Postenis finanšu pārskatā
Zeme	-	Zemes gabali, ēkas un inženierbūves
Ēkas un būves	2-10	Zemes gabali, ēkas un inženierbūves
Iekārtas	12,5-20	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces
Mēbeles un biroja iekārtas	20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Datori un aprīkojums	33,33-20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Automašīnas	10-20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs
Instrumenti un inventārs	20	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs

Aktīvu aplēstās atlikušās vērtības un lietderīgās izmantošanas periodi tiek pārskatīti un nepieciešamības gadījumā koriģēti katrā pārskata datumā.

Sabiedrība kapitalizē pamatlīdzekļus, kuru vērtību izvērtē individuāli un to derīgās lietošanas laiks pārsniedz 1 gadu.

Pamatlīdzekļu kārtējā remonta un uzturēšanas izmaksas tiek iekļautas tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tās ir radušās.

Pamatlīdzekļu objektu uzskaites vērtības atzīšanu pārtrauc, ja tas tiek atsavināts vai gadījumā, kad no aktīva turpmākās lietošanas nākotnē nav gaidāmi nekādi saimnieciskie labumi.

8) Noma ar izpirkumu (finanšu noma)

Gadījumos, kad pamatlīdzekļi, kas iegūti nomā ar izpirkumu (finanšu nomā), saistībā ar kuriem uzņēmumam pāriet visi riski un atlīdzība, kas raksturīga īpašumtiesībām, tiek uzskatīti par Sabiedrības aktīviem tādā vērtībā, par kādu tos varētu iegādāties ar tūlītējo samaksu. Līzinga procentu maksājumi un tiem pielīdzināmi maksājumi tiek iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie ir radušies.

9) Noma bez izpirkuma tiesībām (operatīvā noma)

Gadījumos, kad pamatlīdzekļi tiek nomāti uz nomas bez izpirkuma tiesībām noteikumiem, nomas maksājumi un priekšapmaksas maksājumi par nomu tiek iekļauti peļņas vai zaudējuma aprēķinā pēc lineārās metodes nomas perioda laikā.

10) Krājumi

Izejvielas, materiāli un preces pārdošanai gada pārskatā tiek novērtēti pēc FIFO metodes (pirmais iekšā, pirmais ārā). Sabiedrība lieto vienu un to pašu krājumu izlietojuma un atlikumu vērtības noteikšanas metodi visiem līdzīga veida un lietojuma krājumiem.

Krājumu vērtību koriģē, lai tie bilances datumā tiktu novērtēti atbilstoši iegādes izmaksām vai ražošanas pašizmaksai, vai zemākajām tirgus cenām šajā datumā, atkarībā no tā, kurš no šiem rādītājiem ir zemāks, vai īpašos gadījumos — atbilstoši neto pārdošanas vērtībai. Krājumu vērtības samazinājuma korekcijas var pārtraukt, ja vērtības samazināšanai vairs nav pamata.

11) Debitori

Debitoru parādi novērtēti, ievērojot piesardzības principu, bilancē uzrādot tikai reālos debitorus.

Speciālie uzkrājumi šaubīgiem parādiem tiek veidoti gadījumos, kad pēc vadības uzskatiem šo debitoru parādu atgūšana ir apšaubāma. Bezcerīgie parādi tiek norakstīti pārskata gada zaudējumos.

12) Uzkrātās saistības

Skaidri zināmas norēķinu summas ar piegādātājiem un darbuuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, ja bilances datumā vēl nav saņemts attiecīgs norēķinu dokuments saskaņā ar piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumiem vai citu iemeslu dēļ, neatzīst par uzkrājumiem, bet par uzkrātajām saistībām. Sabiedrība veido uzkrājumus saistībām pret darbiniekiem par neizmantoto atvaļinājumu.

Uzkrātās neizmantoto atvaļinājumu izmaksas tiek aplēstas, reizinot darbinieku vidējo dienas izpeļņu par pārskata gada pēdējiem sešiem mēnešiem ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienas skaitu.

Finanšu pārskata pielikumi

13) Uzņēmumu ienākuma nodoklis

Uzņēmumu ienākuma nodokli, ievērojot likuma “Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums” prasības, veido par pārskata gadu aprēķinātais uzņēmumu ienākuma nodoklis, kas tiek atzīts peļņas vai zaudējumu aprēķinā. Uzņēmumu ienākuma nodoklis tiek aprēķināts par sadalīto peļņu (dividendēm) un nosacīti sadalīto peļņu par ko tiek palielināta ar uzņēmuma ienākuma nodokli apliekamā bāze.

14) Nauda un naudas ekvivalenti

Nauda un naudas ekvivalenti sastāv no atlikumiem naudas kasē, tekošo bankas kontu atlikumiem.

15) Bilancē neiekļautās finansiālās saistības, sniegtās garantijas un citas iespējamās saistības un garantijas

Galvojumi un garantijas

Sabiedrība nav sniegusi galvojumus vai garantijas.

Saistības par noslēgtiem nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā, tai skaitā operatīvās nomas saistības, zembalances saistības

Sabiedrībai nav saistību par noslēgtiem telpu nomas un īres līgumiem, kas būtiski sabiedrības darbībā.

Ir noslēgti 2 operatīvās nomas Līgumi ar SIA Citadele Leasing par automašīnu nomu ar termiņu 60 mēnešiem. Operatīvās nomas saistības gadā Eur 3 192. Paredzamās nākotnes nomas saistības Eur 20 230.

Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi iekļāti vai citādi apgrūtināti

Informācija par apgrūtinātiem pamatlīdzekļiem sniegta 32., 33. pielikumā.

16) Finanšu palīdzība un atbalsts, ziedojumi un dāvinājumi

Saņemtos finansiālos atbalstus iekļauj ieņēmumos tajā pārskata gadā kurā saņemta finanšu palīdzība vai finansiālais atbalsts.

Pamatlīdzekļu izveidošanai saņemtā finanšu palīdzība un atbalsts tiek uzskaitīts kā nākamo periodu ienākumi, kurus pakāpeniski iekļauj ieņēmumos saņemto vai par finanšu palīdzību un atbalstu iegādāto pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas perioda laikā. Pārējās dotācijas attiecinā uz pārskata gada rezultātiem dotāciju saņemšanas periodā.

Gadījumā ja sabiedrībai ir pamatota pārliecība par to, ka visi ar finanšu palīdzības saņemšanu saistītie nosacījumi tiks izpildīti un atbalstāmo izdevumu atmaksa tiks saņemta, Sabiedrība saņemamo finansiālo atbalstu iekļauj ieņēmumos pirms atbalstāmo izdevumu atmaksas saņemšanas. Šī summa tiek finanšu pārskatā uzrādīta postenī “Uzkrātie ieņēmumi”.

17) Būtiski notikumi pēc bilances datuma, kas neattiecas uz pārskata gadu un tāpēc nav iekļauti bilancē vai peļņas vai zaudējumu aprēķinā

Finanšu pārskatos tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (korigējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskatu pielikumos, tikai tad, ja tie ir būtiski.

18) Radniecīgās sabiedrības

Radniecīgās sabiedrības ir tādas sabiedrības, kas attiecībā pret sabiedrību, ir koncerna meitas sabiedrība vai koncerna mātes sabiedrība, vai citas šā koncerna meitas sabiedrības, vai šā koncerna meitas sabiedrības meitas sabiedrība. Sabiedrībai radniecīgā sabiedrība ir īpašnieks – Aizkraukles novada pašvaldība.

19) Saistītās puses

Par saistītajām pusēm tiek uzskatīti Sabiedrības dalībnieki, valdes locekļi, viņu tuvi ģimenes locekļi un sabiedrības, kuros minētajām personām ir kontrole vai būtiska ietekme.

20) Pētniecības un attīstības pasākumi un pašu akcijas vai daļas

Sabiedrībai nav pētniecības un attīstības pasākumu un tā pārskata gadā nav atpirkusi savas akcijas vai daļas.

Finanšu pārskata pielikumi

21)

Neto apgrozījums

Sadalījumā pa pamatdarbības veidiem atbilstoši statistiskajai klasifikācijai

Ūdens padeve

Kanalizācijas novade

2022	2021
Eur	Eur
311 178	320 857
261 522	271 823
572 700	592 680

22)

Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas

Preču un izejvielu iegādes izmaksas

Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums

Ārējo pakalpojumu izmaksas

Personāla izmaksas

Dabas resursu nodoklis

Sakaru izmaksas

Citas ražošanas izmaksas

Nekustamā īpašuma nodoklis

2022	2021
Eur	Eur
60 842	62 702
85 934	86 840
88 274	112 838
169 378	229 406
15 360	15 914
12 450	9 404
3 410	2 839
2 343	2 297
437 991	522 240

23)

Administrācijas izmaksas

Materiālu izmaksas

Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums

Administrācijas personāla izmaksas

Biroja un sakaru izmaksas

Profesionālo pakalpojumu izmaksas

Regulatora izmaksas

Dažādi ārējie pakalpojumi, apmācības izmaksas u.c.

2022	2021
Eur	Eur
1 789	2 392
326	390
118 160	120 767
2 214	3 603
3 290	2 990
1 485	1 251
16 554	14 276
143 818	145 669

24)

Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi

Ieņēmumos atzītais projektu līdzfinansējums

Ieņēmumi no pārējiem pakalpojumiem

Citi ar PVN neapliekamie ieņēmumi

Ieņēmumi no šaubīgo debitoru parādu apmaksas

2022	2021
Eur	Eur
77 999	80 714
46 240	65 564
3 791	3 922
19 453	19 860
147 483	170 060

Finanšu pārskata pielikumi

25)

Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas

	2022	2021
	Eur	Eur
Dotēto pamatlīdzekļu nolietojums*	77 999	80 714
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	13 500	19 454
Citi izdevumi	6 234	1 982
	97 733	102 150

*Lai pēc ekonomiskās būtības korekti atspoguļotu sniegtā pakalpojuma tarifa pašizmaksu, dotēto pamatlīdzekļu amortizācija tiek klasificēta kā “Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas” nevis “Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas”.

26)

Nemateriālie ieguldījumi

Koncesijas patenti licences, preču zīmes un tamlīdzīgas tiesības

Kopā

	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība		
31.12.2021.	31 173	31 173
31.12.2022.	31 173	31 173
Nolietojums		
31.12.2021.	28 865	28 865
Aprēķināts	460	460
31.12.2022.	29 325	29 325
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2021.	2 308	2 308
Atlikusī bilances vērtība		
31.12.2022.	1 848	1 848

Finanšu pārskata pielikumi

27)

Pamatlīdzekļi	Zemesgabali	Ēkas un inženierbūves	Tehnoloģiskās iekārtas un ierīces	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs	Avansa maksājumi par pamatlīdzekļiem	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
Sākotnējā vērtība						
31.12.2021.	160 001	5 411 173	936 472	310 552	4 593	6 822 791
Legādāts	-	-	-	9 545	2 604	12 149
Norakstīts	-	-	(13 374)	(2 253)	-	(15 627)
Pārklasificēts uz citu posteni	-	-	-	4 593	(4 593)	-
31.12.2022.	160 001	5 411 173	923 098	322 437	2 604	6 819 313
Nolietojums						
31.12.2021.	-	2 249 277	919 347	239 622	-	3 408 246
Aprēķināts	-	136 200	7 604	19 995	-	163 799
Norakstīts	-	-	(13 374)	(2 253)	-	(15 627)
31.12.2022.	-	2 385 477	913 577	257 364	-	3 556 418
Atlikusī bilances vērtība						
31.12.2021.	160 001	3 161 896	17 125	70 930	4 593	3 414 545
Atlikusī bilances vērtība						
31.12.2022.	160 001	3 025 696	9 521	65 073	2 604	3 262 895

Informācija par aprūtinātiem pamatlīdzekļiem sniegta 32., 33. pielikumā.

28)

Pārējie aizdevumi un citi ilgtermiņa debitori	31.12.2022.	31.12.2021.
	Eur	Eur
Operatīvās nomas pirmā iemaksa	4 235	1 673
	4 235	1 673

Citi debitori	31.12.2022.			31.12.2021.		
	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur	Ilgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur
Operatīvās nomas avansa maksājums						
Citadele leasing, auto KIA	1 236	437	1 673	1 673	437	2 110
Citadele leasing, auto Opel Combo	2 999	818	3 817	-	-	-
	4 235	1 255	5 490	1 673	437	2 110

Finanšu pārskata pielikumi

29)

Pircēju un pasūtītāju parādi

	31.12.2022.	31.12.2021.
	Eur	Eur
Pircēju un pasūtītāju uzskaites vērtība	158 043	166 727
Uzkrājumi šaubīgo debitoru parādiem	(73 882)	(79 835)
Bilances vērtība	84 161	86 892

Pircēju parādi uzraudzīti neto vērtībā no pilnās summas atskaitot uzkrājumus šaubīgiem parādiem. Pārskata gadā izveidoti papildus uzkrājumi šaubīgiem debitoru parādiem Eur 13 500 apmērā, atgūti šaubīgo debitoru parādi Eur 19 453.

30)

Citi debitori

	31.12.2022.	31.12.2021.
	Eur	Eur
Drošības nauda	145	145
Operatīvās nomas pirmā iemaksa īstermiņa daļa*	1 255	437
Avansa maksājumi par pakalpojumiem un citi debitori	566	1 686
	1 966	2 268

*Skatīt 28. pielikumu.

31)

Naudas līdzekļi

	31.12.2022.	31.12.2021.
	Eur	Eur
Naudas līdzekļi bankās	129 419	48 314
Naudas līdzekļi kasē	208	69
Naudas līdzekļi ceļā	1 514	2 616
	131 141	50 999

32)

Aizņēmumi no kredītiestādēm

	31.12.2022.			31.12.2021.		
	Īgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur	Īgtermiņa daļa Eur	Īstermiņa daļa Eur	Kopā Eur
AS Swedbank	-	8 578	8 578	8 578	17 157	25 735
	-	8 578	8 578	8 578	17 157	25 735

Aizņēmumu no kredītiestādēm atmaksas sadalījums pa gadiem:

	31.12.2022.	31.12.2021.
	Eur	Eur
Līdz 1 gadam	8 578	17 157
No 2 līdz 5 gadiem	-	8 578
	8 578	25 735

10.04.2019. saņemts AS Swedbank aizņēmums EUR 48 400 auto tehnikas novietnes būvniecībai. Aizņēmuma atmaksas termiņš 10.06.2023. Procentu likme sastāda 3,8% gadā + 6 mēn. euribor. Aizdevuma nodrošinājums ir Komerčķīla uz visiem Komerčķīlas devēja pamatlīdzekļiem un to piederumiem par kopējo summu Eur 67 760. Pamatlīdzekļa atlikušā vērtība 31.12.2022. Eur 59 627.

Finanšu pārskata pielikumi

33)

Citi aizņēmumi

	31.12.2022.			31.12.2021.		
	Ilgtermiņa daļa	Īstermiņa daļa	Kopā	Ilgtermiņa daļa	Īstermiņa daļa	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
Valsts kase II	60 410	6 904	67 314	67 314	6 904	74 218
Līzingu saistības	8 220	8 002	16 222	16 213	7 772	23 985
	68 630	14 906	83 536	83 527	14 676	98 203

Citu aizņēmumu atmaksas sadalījums pa gadiem:

	31.12.2022.	31.12.2021.
	Eur	Eur
Līdz 1 gadam	14 906	14 462
No 2 līdz 5 gadiem	35 836	44 043
Virs 5 gadiem	32 794	39 698
	83 536	98 203

- 29.08.2012. saņemts Valsts kases aizņēmums EUR 119 051 - projekta “Aizkraukles ūdenssaimniecības attīstības II kārtā” realizācijai. Aizņēmuma atmaksas termiņš no 2015. gada 20. augusta līdz 2032. gada 20. augustam. Procentu likme pārskata gadā sastāda 0% gadā un maksa par valsts aizdevuma izsniegšanu un apkalpošanu 0.5% gadā. Aizņēmuma galvotājs Aizkraukles novada pašvaldība. Lēmums nr. 184 (protokols Nr. 11, 1.§.) 27.10.2011. Galvotā summa LVL 200 000 (Eur 284 574).

- Finanšu līzingu saistības SIA “Citadele līzings un faktoringš” attiecas uz Traktoru Zetor Forterra; finanšu līzingu līgums sākot ar 27.12.2018. ar pēdējo maksājuma termiņu līdz 30.12.2024. un sekojošām procentu likmēm: 2.80 % gadā + 6 mēn. EURIBOR. Finanšu nomas traktora bilances vērtība 31.12.2022. ir Eur 27 727. Finanšu nomas pamatlīdzekļu īpašumtiesības pāries Sabiedrībai pēc nomas saistību nomaksas pilnā apmērā.

34)

Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2022.			31.12.2021.		
	Ilgtermiņa daļa	Īstermiņa daļa	Kopā	Ilgtermiņa daļa	Īstermiņa daļa	Kopā
	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur	Eur
	1 826 554	77 999	1 904 553	1 901 838	80 714	1 982 552
	1 826 554	77 999	1 904 553	1 901 838	80 714	1 982 552

Nākamo periodu ieņēmumus veido NEFCO dāvinājums par pamatlīdzekļiem un Eiropas Savienības Kohēzijas fonda un Valsts budžeta dotācija projekta „Aizkraukles ūdenssaimniecības attīstības II kārtā” īstenošanai. Saņemtais finansējums tiek pārņemts uz peļņas vai zaudējumu aprēķina ieņēmumiem pakāpeniski - pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas perioda laikā. Pārskata gadā uz ieņēmumiem attiecināti Eur 77 999.

Nākamo periodu ieņēmumu ar termiņu virs 5 gadi 31.12.2022. Eur 1 514 558 (31.12.2021. Eur 1 578 981).

Finanšu pārskata pielikumi

35)

Uzkrātās saistības

	31.12.2022.	31.12.2021.
	Eur	Eur
Uzkrātās saistības piegādātājiem un darbuņēmējiem	3 758	5 208
Uzkrātās saistības procentu maksājumiem	290	97
Uzkrātās atvaļinājumu izmaksas	20 604	36 931
	24 652	42 236

36)

Notikumi pēc pārskata gada beigām

Laika periodā starp pārskata gada pēdējo dienu un dienu, kad vadība paraksta gada pārskatu, nav bijuši nekādi nozīmīgi vai ārkārtas apstākļi, kas ietekmētu gada rezultātus un sabiedrības finansiālo stāvokli.

Valdes locekle Gudruna Vectirāne _____

Gada pārskatu sagatavoja sabiedrības
galvenā grāmatvede Ingrīda Stivriņa _____

2023. gada 14. februārī

VALDES LOCEKĻA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ VADĪBAS ZIŅOJUMU GADA PĀRSKATĀ NO 4.LĪDZ 5.LAPAI UN PAZIŅOJUMU PAR VADĪBAS ATBILDĪBU 6.LAPĀ, KĀ ARĪ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 20.LAPAI.

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 7.LĪDZ 20.LAPAI.

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU