



AIZKRAUKLES NOVADA DOME

Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101, tālr. 65133930, e-pasts dome@aizkraukle.lv, www.aizkraukle.lv

NOLIKUMS Nr.2023/15

Aizkrauklē

APSTIPRINĀTS
ar Aizkraukles novada domes
2023.gada 20.jūlija sēdes
lēmumu Nr.441 (protokols Nr.8., 5.p.)

AIZKRAUKLES NOVADA DOMES PEDAGOGISKI MEDICĪNISKĀS KOMISIJAS NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 17.panta trešās daļas
19.punktu, Vispārējās izglītības likuma 54.pantu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. **Aizkraukles novada domes pedagoģiski medicīniskā komisija** (turpmāk - Komisija), ir Aizkraukles novada domes izveidota pastāvīgi funkcionējoša komisija, kas strādā Aizkraukles novada domes pakļautībā Izglītības pārvaldes struktūrā.
2. Komisija savas kompetences ietvaros veic bērnu pedagoģiski psiholoģisko un medicīnisko izvērtēšanu un sniedz atzinumu par izglītojamam atbilstošāko speciālās izglītības programmu vai atbalsta pasākumiem, pamatojoties uz 2012.gada 16.oktobra MK noteikumos Nr.709 „Noteikumi par pedagoģiski medicīniskajām komisijām” 1.pielikumā minētajiem kritērijiem.
3. Komisija savas kompetences ietvaros sniedz atzinumu par atbilstošāko pirmsskolas izglītības programmu vai speciālo pirmsskolas izglītības programmu, speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem, mācīšanās traucējumiem, valodas traucējumiem vai garīgās veselības traucējumiem no 1. līdz 6. klasei, ar smagiem garīgās attīstības vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem no 1. līdz 9.klasei.
4. Komisija savā darbībā ievēro Izglītības likumu, Vispārējās izglītības likumu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Fizisko personu datu apstrādes likumu, Vispārīgo datu aizsardzības regulu, Informācijas atklātības likumu, Dokumentu juridiskā spēka likumu, Elektronisko dokumentu likumu, Psihologu likumu, Ministru kabineta 2012.gada 16.oktobra noteikumus Nr.709 „Noteikumi par pedagoģiski medicīniskajām komisijām” (turpmāk – MK noteikumi Nr.709), Ministru kabineta 2006.gada 4.aprīļa noteikumus Nr.253 „Kārtība, kādā organizējama ilgstoši slimojošu izglītojamo izglītošanās ārpus izglītības iestādes” un citus normatīvos aktus, kā arī pašvaldības izdotos normatīvos aktus, kas nosaka konkrētas pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas darbu Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, Valsts izglītības satura centra, Valsts pedagoģiski medicīniskās komisijas (turpmāk Valsts komisijas) rekomendācijas un šo nolikumu.
5. Komisijai ir savs zīmogs un veidlapa.
6. Komisijas pienākumus nosaka šis Nolikums, kā arī spēkā esošie normatīvie akti.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

7. Līdz 2023. gada 9. jūnijam izsniegtie Valsts komisijas un pašvaldību komisiju atzinumi par atbilstošāko speciālās izglītības programmu, izņemot speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem, mācīšanās traucējumiem, valodas traucējumiem vai garīgās veselības traucējumiem, ir derīgi bez termiņa ierobežojuma. Līdz 2023.gada 9.jūnijam izsniegtie valsts komisijas un pašvaldību komisiju atzinumi par atbilstošāko speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem, mācīšanās traucējumiem, valodas traucējumiem vai garīgās veselības traucējumiem ir derīgi līdz 2025.gada 31.augustam.
8. Šo noteikumu 3.punktu, 9.2., 9.3., 9.4. apakšpunktu un 17.punktu attiecībā uz atzinuma sniegšanu par izglītojamam atbilstošāko izglītības programmu un ieteikumu sniegšanu par izglītojamam nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem mācību procesa organizēšanā un valsts pārbaudes darbos 5.klasei piemēro ar 2023.gada 1.septembri, bet izglītojamiem no 6.klases līdz 9.klasei – ar 2024.gada 1.septembri. Līdz minētajiem datumiem atzinumu par izglītojamam atbilstošāko izglītības programmu un ieteikumus par izglītojamam nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem mācību procesa organizēšanā un valsts pārbaudes darbos sniedz valsts komisija.

II. Komisijas pienākumi

9. Pamatojoties uz pilngadīga izglītojamā vai vecāku iesniegumu vai bāriņtiesas lēmumu un izglītojamā, vecāku vai bāriņtiesas iesniegtajiem speciālistu atzinumiem, kā arī izglītības iestādes sniegto informāciju, izvērtēt pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvojošā izglītojamā veselības stāvokli, spējas un attīstības līmeni saskaņā ar šo noteikumu 1.pielikumā minētajiem kritērijiem un sniegt atzinumu par izglītojamajam atbilstošāko izglītības programmu:
 - 9.1. pirmsskolas izglītības programmu vai speciālo pirmsskolas izglītības programmu;
 - 9.2. speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, mācīšanās traucējumiem, valodas traucējumiem vai garīgās veselības traucējumiem no 1. līdz 6.klasei;
 - 9.3. speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar smagiem attīstības vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem no 1. līdz 9. klasei;
 - 9.4. vispārējās pamatizglītības programmu atbilstoši šo noteikumu 9.2 un 9.3. apakšpunktam.
10. Ja nepieciešams, organizēt pašvaldības komisijas izbraukuma sēdes izglītības iestādē, kurā mācās bērns.
11. Veicināt pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvojošo izglītojamo ar speciālajām vajadzībām integrēšanu pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajās vispārējās izglītības iestādēs.
12. Konsultēt pedagogus, vecākus un citas personas speciālās izglītības jautājumos.
13. Pamatojoties uz ģimenes ārsta vai ārstu komisijas atzinumu un izvērtējot izglītojamā spējas, sniegt atzinumu par pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvojoša ilgstoši slimojoša izglītojamā izglītošanās nepieciešamību dzīvesvietā no 1. līdz 12.klasei.
14. Analizēt attiecīgās pašvaldības administratīvajā teritorijā esošo izglītības iestāžu darbu izglītojamo ar speciālām vajadzībām izglītošanā, lai tie saņemtu izglītību atbilstoši veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim.

15. Koordinēt pašvaldības izglītības iestāžu speciālās izglītības skolotāju, logopēdu un psihologu darbu.
16. Nodrošināt metodisku un organizatorisku atbalstu attiecīgās pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām izglītības iestādēm izglītojamo attīstības līmeņa un spēju izvērtēšanā, kā arī izglītojamo ar speciālajām vajadzībām individuālo izglītības plānu sagatavošanā.
17. Ieteikt izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām nepieciešamos atbalsta pasākumus mācību procesa organizēšanā un valsts pārbaudes darbos atbilstoši šo noteikumu 9.1., 9.2., 9.3. un 9.4 apakšpunktam.

III. Komisijas tiesības

18. Ieteikt pašvaldības administratīvajā teritorijā dzīvojoša izglītojamā veselības stāvokļa pārbaudi ārstniecības iestādē.
19. Pieprasīt no attiecīgās pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām izglītības iestādēm informāciju par pašvaldības komisijas kompetencē esošajiem jautājumiem.
20. Atbilstoši kompetencei sniegt rekomendācijas un ieteikumus speciālās izglītības un integratīvās izglītības jautājumos attiecīgās pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajām izglītības iestādēm un metodiski vadīt to izpildi.
21. Komisija var sniegt atzinumu bez izglītojamā klātbūtnes komisijas sēdē:
 - 21.1 izglītojamiem, kuriem psihiatrs vai bērnu psihiatrs konstatējis smagu garīgu atpalcību (atbilstoši Starptautiskās slimību un veselības problēmu klasifikācijas 10. redakcijai diagnozes kods F72);
 - 21.2. ja izglītojamā pārvietošana var būt bīstama veselībai vai nav iespējama atbilstoši ģimenes ārsta vai ārstējošā ārsta atzinumam.

IV. Komisijas sastāvs, komisijas vadītāja un komisijas locekļu pienākumi un tiesības

22. Komisija sastāv no 5 komisijas locekļiem, kuriem jāatbilst Ministru kabineta 2012.gada 16.oktobra noteikumos Nr.709 „Noteikumi par pedagoģiski medicīniskajām komisijām” izvirzītajām prasībām.
23. Komisijas sastāvu un vadītāju apstiprina Aizkraukles novada dome.
24. Komisijas priekšsēdētāja pienākumi:
 - 24.1. atbildēt par Latvijas Republikas Ministru kabineta 2012.gada 16.oktobra noteikumu Nr.709 „Noteikumi par pedagoģiski medicīniskajām komisijām”, Izglītības likuma, Vispārējās izglītības likuma, Bērnu tiesību aizsardzības likuma, šī Nolikuma un citu izglītības un bērnu aprūpi reglamentējošo aktu ievērošanu un izpildi Komisijas darbā;
 - 24.2. atbildēt par Komisijas slēdzienu un rekomendāciju atbilstību, darba rezultātu apkopošanu un analīzi, informācijas saglabāšanu un pieejamību, personas datu aizsardzību;
 - 24.3. plānot, vadīt un organizēt Komisijas darbu, sniegt atskaites Valsts komisijai.
25. Komisijas priekšsēdētāja tiesības:
 - 25.1. noteikt Komisijas struktūru, Komisijas locekļu pienākumus un tiesības, darba laiku un apjomu;

- 25.2. organizēt Komisijas locekļu kvalifikācijas paaugstināšanu, norīkot uz semināriem;
- 25.3. organizēt seminārus izglītības iestāžu pedagogiem.
- 26. Komisijas locekļu pienākumi:
 - 26.1. ievērot Valsts izglītības satura centra Metodiskās rekomendācijas pašvaldību pedagoģiski medicīnisko komisiju darba organizēšanai;
 - 26.2. ievērot Komisijas nolikumu un īstenot izvirzītos uzdevumus;
 - 26.3. ievērot personas datu aizsardzības prasības un ievērot pedagogu profesionālās ētikas normas;
 - 26.4. pilnveidot savu profesionālo kvalifikāciju;
 - 26.5. ievērot bērnu un vecāku tiesības, ņemt vērā katra bērna vajadzības, apstākļus ģimenē un izglītības iestādē, veselības stāvokli, spējas, pieredzi un domāšanas veidu;
 - 26.6. veidot Komisijā profesionālu, ētisku, labvēlīgu psiholoģisko klimatu.

V. Lēmumu pieņemšanas kārtība

- 27. Komisijas sēdes notiek atbilstoši darba plānam, pēc akūtas nepieciešamības - nekavējoties.
- 28. Komisijas sēdes tiek protokolētas izmantojot Izglītības ministrijas izstrādāto datu bāzi Pedagoģiski medicīniskajām komisijām.
- 29. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās visi Komisijas locekļi.
- 30. Komisija lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu.
- 31. Ja balsu skaits ir vienāds, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.

VI. Finansēšanas kārtība

- 32. Komisijas darbs tiek finansēts no Aizkraukles novada pašvaldības budžeta domes noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 33. Komisijas atalgojumu apstiprina Aizkraukles novada dome.

VII. Grozījumi nolikumā

- 34. Grozījumus Nolikumā var ierosināt Komisijas priekšsēdētājs, Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komiteja, novada dome.
- 35. Grozījumus nolikumā izdara Aizkraukles novada dome.

VIII. Komisijas darbības tiesiskuma nodrošināšanu

- 36. Komisijas tiesiskumu nodrošina tās priekšsēdētājs, darbību kontrolē pašvaldības priekšsēdētāja vietnieks. Komisijas lēmumu vai faktisko rīcību var apstrīdēt domē, iesniedzot sūdzību domes priekšsēdētājam.
- 37. Ja vecāki nepiekrīt komisijas sastāvam vai sniegtajam atzinumam, izglītojamā spējas un veselības stāvokli atkārtoti var izvērtēt Valsts pedagoģiski medicīniskajā komisijā.
- 38. Aizkraukles novada domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

IX. Komisijas reorganizācijas un likvidācijas kārtība

- 39. Lēmumu par izmaiņām Komisijā vai tās likvidāciju pieņem Aizkraukles novada dome.

X. Noslēguma jautājumi

40. Nolikums stājas spēkā ar 2023.gada 21.jūliju.

Sēdes vadītājs,
domes priekšsēdētāja vietnieks
attīstības un sadarbības jautājumos

D.Vingris