



## AIZKRAUKLES NOVADA DOME

Reģ. Nr.90000074812

Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101, tālr. 65133930, e-pasts dome@aizkraukle.lv, www.aizkraukle.lv

### NOTEIKUMI Nr.2024/6

Aizkrauklē

APSTIPRINĀTI  
ar Aizkraukles novada domes  
2024.gada 15.februāra sēdes  
lēmumu Nr.67 (protokols Nr.2., 3.p.)

## SKOLĒNU VASARAS NODARBINĀTĪBAS ORGANIZĒŠANAS KĀRTĪBA AIZKRAUKLES NOVADA PAŠVALDĪBĀ

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā Aizkraukles novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) kārtējā budžetā paredzēto līdzekļu ietvaros nodrošina skolēnu vasaras nodarbinātības aktivitātes un skolēnu atlases kārtību.
2. Noteikumu mērķis ir sekmēt pārskatāmu un godīgu skolēnu vasaras nodarbinātības aktivitāšu organizēšanu.
3. Pašvaldības līdzfinansējumu skolēnu vasaras nodarbinātības nodrošināšanai Aizkraukles novada dome ir apstiprinājusi līdz ar kārtējā gada budžetu.
4. Skolēnu vasaras nodarbinātības aktivitāšu organizēšanu vasaras periodā piedāvā Aizkraukles novada pašvaldības dibinātas iestādes.
5. Skolēnu vasaras nodarbinātības aktivitātēs Aizkraukles novadam Aizkraukles novada pašvaldība dibinātās iestādes nodarbina skolēnus, kuri atbilst šo noteikumu 13.punkta prasībām. Skolēni tiek nodarbināti uz pilnu amata likmi (1). Skolēniem darba samaksa tiek noteikta valstī noteiktās minimālās mēneša darba algas apmērā.

### II. Skolēnu pieteikšanās un izvērtēšanas kārtība

6. Skolēni dalībai skolēnu vasaras nodarbinātības pasākumā tiek atlasīti atklāta konkursa kārtībā.
7. Pēc konkursa izsludināšanas skolēns iesniedz pieteikumu dalībai skolēnu vasaras nodarbinātībai (*pielikumā*).
8. Pieteikumus var iesniegt:
  - 8.1. klātienē: Aizkraukles novada Valsts un pašvaldības vienotajos klientu apkalpošanas centros;
  - 8.2. pa pastu, adresētu Aizkraukles novada pašvaldībai, uz adresi: Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101;
  - 8.3. elektroniski, normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajā kārtībā, uz elektronisko pasta adresi: aizkraukle@pakalpojumucentri.lv.

9. Konkurssam noslēdzoties, skolēnu pieteikumus izvērtē Aizkraukles novada pašvaldības skolēnu vasaras nodarbinātības komisija (turpmāk – Komisija).
10. Komisija veic skolēnu iesniegto dokumentu izvērtēšanu.
11. Komisija iesniegtos dokumentus pretendenta (skolēnam) atpakaļ neizsniedz.

### **III . Skolēnu atlase jeb pieteikumu izskatīšana skolēnu vasaras nodarbinātībai**

12. Komisija pēc skolēnu pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām atlasa tos pieteikumus, kuri iesniegti saskaņā ar šo noteikumu prasībām.
13. Komisija izvērtē skolēna atbilstību normatīvajos aktos un šo noteikumu izvirzītajām prasībām:

Nr. p.k.	Vērtēšanas kritērijs	Atbilstība/Punkti
1.	Skolēns ir deklarēts Aizkraukles novadā	Atbilst/Neatbilst
2.	Skolēns ir sasniedzis vismaz 15 gadu vecumu	Atbilst/Neatbilst
3.	Skolēns mācās vispārējās, profesionālās vai speciālās izglītības iestādē	Atbilst/Neatbilst
4.	Skolēns, kurš nav sasniedzis 18 gadu vecumu, ir iesniedzis pieteikumu ar vecāku saskaņojumu	Atbilst/Neatbilst
5.	Skolēns ir iesniedzis motivācijas vēstuli atbilstoši pielikumā norādītajai veidlapai, aprakstot vēlmi piedalīties skolēnu vasaras nodarbinātības pasākumā atbilstošajā vakancē.	Atbilst/Neatbilst 0-10 punkti
6.	Skolēns ir no daudzbērnu ģimenes	Atbilst/Neatbilst
7.	Skolēns ir no maznodrošinātas/trūcīgas mājsaimniecības *	
8.	Skolēns aktīvi piedalījies brīvprātīgā darba veikšanā Aizkraukles novadā iepriekšējā gadā **	Atbilst/Neatbilst 0-5 punkti

\* *Datus sniedz Aizkraukles novada Sociālais dienests.*

\*\* *Datus sniedz Aizkraukles novada jaunatnes lietu speciāliste.*

14. Komisijas vadītājs atbilstoši šo noteikumu 13.punktā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem individuāli novērtē katra skolēna atbilstību, pieprasot un apkopojot informāciju no Aizkraukles novada Sociālā dienesta un jaunatnes lietu speciālista. Katrs komisijas loceklis šo noteikumu 13.punkta 5.apakšpunktā noteiktajā punktu sistēmā individuāli novērtē katru skolēnu, paraksta skolēna novērtēšanas lapu un iesniedz to Komisijas vadītājam/-am. Komisijas vērtējums par skolēna atbilstību izvirzītajām prasībām tiek noteikts, aprēķinot vidējo pretendenta iegūto punktu skaitu.
15. Komisijas vadītāja/-s informē skolēnus/to likumiskos pārstāvjus, nosūtot informāciju uz skolēna pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi:
  - 15.1. par izslēgšanu no turpmākās daļības skolēnu vasaras nodarbinātības Aizkraukles novada pašvaldībā atlasē, ja Komisija konstatē, ka skolēns neatbilst kādam no kārtībā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem;
  - 15.2. par apstiprināšanu daļībai skolēnu vasaras nodarbinātībai Aizkraukles novada pašvaldībā.

## V. Noslīguma jautājumi

16. Noteikumi stājas spēkā ar 2024.gada 15.februāri.

Sēdes vadītājs,  
domes priekšsēdētāja vietnieks  
attīstības un sadarbības jautājumos

Dainis Vingris