



Aizkraukles novada pašvaldība

DAUDZESES PAMATSKOLA

Izglītības iestādes reģ. Nr. 4512900981, uzņēmuma reģ. Nr. 4090006867

“Skola”, Daudzese, Daudzeses pag., Aizkraukles nov., LV-5111, tālr. 65141136, e-pasts: daudzesesskola@aizkraukle.lv

Daudzeses pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Daudzesē, 2024

(vieta, datums*)

Izglītības iestādes vadītāja

(paraksts)

Simona Pužule

SASKAŅOTS

Aizkraukles novada Izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Sarmīte Kļaviņa

(*paraksts)

(vārds, uzvārds)

Dokuments ir elektroniski parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķi un to sasniegšanas izvērtējums

Daudzeses pamatskola īsteno mūsdienīgu mācību procesu, kas nodrošina pamatu katra skolēna vispusīgai attīstībai, personiskai izaugsmei un tālākās izglītības ieguvei, stiprina patriotismu, veicina atbildīgu un aktīvu iesaistīšanos sabiedriskajā dzīvē un kultūrvides veidošanā.

Skolai ir sava simbolika: logo zīme un karogs.

Skolā darbojas Skolas padome, kuras sastāvā ir izglītojamo, vecāku, skolotāju un administrācijas pārstāvji, kā arī Skolēnu pašpārvalde, kuras darbībā var iesaistīties ikviens pamatskolas izglītojamais.

1.1. Izglītības iestādes **misija** – Spēju un zināšanu attīstība drošā, veselīgā un mūsdienīgā vidē.

1.2. Izglītības iestādes **vīzija** par izglītojamo – zinātkārs, ar atbildības sajūtu, radošs un sirsnīgs skolēns, kurš zina un iedzīvina skolas vērtības.

1.3. Izglītības iestādes **vērtības** cilvēkcentrētā veidā – atbildība, cieņa, zinātkāre.

1.4. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024.m.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītojamo skaits uz 01.09.2023.
Pamatzglītības programma (21011111)	74
Speciālās pamatzglītības programma skolēniem ar mācīšanās traucējumiem (21015611)	7
Speciālās pamatzglītības programma skolēniem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015811)	7
Kopā:	88

1.5. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. m. g. (līdz 31.05.2024.)	Sociālais pedagogs (0,3 likmes) Sociālās zinības un vēsture (0,8 likmes)
2.	Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. m. g. (līdz 31.05.2024.)	Psihologs – 0,2 likmes Speciālais pedagogs – 0,067 likmes Logopēds – 0,1 likme Bibliotekārs – 0,7 likmes

1.6. 2023./2024. mācību gadā no izglītības iestādes izstājušies izglītojamie, no tiem:

1.6.1. dzīvesvietas maiņa (1 izglītojamais);

1.6.2.izglītības iestādes maiņa (tālmācības formas izvēle - 2; speciālā izglītības iestāde - 1).

1.7. Informācija par izglītības iestādes 2023./2024. m.g. noteikto izglītības kvalitātes mērķu sasniegšanu:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs	Sasniegtais rezultāts
1.	Izglītojamo sasniegumi mācību gada noslēgumā:		
1.2.	Vispārējā pamatizglītības programmā	Izglītojamiem mācību priekšmetos vērtējums ir pietiekams	Nav sasniegts Mērķis nav sasniegts - 12 izglītojamiem bija nepieciešams mācību gada pagarinājums.
1.3.	Speciālās izglītības programmās	Izglītojamiem mācību priekšmetos vērtējums ir pietiekams	Sasniegts Mērķis sasniegts
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apguves noslēgumā 9. klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	Valsts vidējais līmenis	Nav sasniegts Mērķis nav sasniegts nevienā no valsts pārbaudes darbiem - angļu valodā par 7% zemāks, latviešu valodā par 6,75% zemāks, matemātikā par 14,26% zemāks nekā valsts vidējais rezultāts.
3.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	Vismaz 10% no izglītojamajiem, kas piedalās konkursos un olimpiādēs iegūst godalgotās vietas	Sasniegts 15% no izglītojamajiem, kas piedalījās konkursos un olimpiādēs, ieguva godalgotās vietas.
4.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti 2023./2024.m.g	<ol style="list-style-type: none"> 1. Akcentējot līdzdalību, novērst mobingu un vardarbību skolā. 2. Saglabāt un turpināt pilnveidot skolas tradīcijas, tradīciju organizēšanā un ieviešanā iesaistot Skolēnu pašpārvaldi. 3. Realizēt skolā 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Skolas dalība EMU programmā, aktualizējot mobinga problēmu skolā. 2.Skolas tradīcijas tiek saglabātas un veidotas jaunas. Pašpārvalde iesaistās pasākumu organizēšanā, jaunu

		psihoemocionālās veselības pasākumus – lekcijas, nodarbības skolēniem un vecākiem (decembrī – tiešsaistē par drošību internetā; par atkarību profilaksi). 4. Īstenojot projektu “Latvijas skolas soma”, nodrošināt skolēniem iespēju iepazīt Latvijas kultūras vērtības un laikmetīgās izpausmes dažādās kultūras nozarēs.	ideju ģenerēšanā un īstenošanā. 3. Lekcijas skolēniem un vecākiem. 4. “Latvijas skolas soma” projektā iepazīst Latvijas kultūras vērtības.
--	--	---	--

1.8. Izglītības iestādes darbības un izglītības programmu īstenošanas kvalitātes mērķi 2024./2025. m.g.:

NPK	Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators	Noteiktais rādītājs
1.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā vispārējā pamatizglītības programmā	7,1 balle
2.	Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apgūves noslēgumā 9. klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.	3% virs vidējā valstī matemātikā, latviešu valodā. Angļu valodā 5% virs vidējā valstī.
3.	Darbs ar talantīgajiem izglītojamajiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml.	Vismaz 20% no izglītojamajiem, kuri piedalās konkursos un olimpiādēs, iegūst godalgotās vietas.
4.	Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti 2024./2025.m.g.	1. Turpināt dalību projektā “Latvijas skolas soma”, nodrošinot skolēniem iespēju iepazīt Latvijas kultūras vērtības un laikmetīgās izpausmes dažādās kultūras nozarēs. 2. Skolēniem, skolotājiem un vecākiem izveidojusies vienota izpratne par skolas tēlu un nozīmīgumu sabiedrībā. 3. Aktualizēt audzināšanu kā vienotu mācību procesa sastāvdaļu. 4. Pedagoģis – karjeras konsultants sniedz atbalstu skolēniem, vecākiem,

		skolotājiem, lai veicinātu personīgās un sociālās izglītības, un karjeras attīstību.
--	--	--

2. Informācija par izvirzīto prioritāšu sasniegšanu

2.1. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Skolēnu motivācijas sekmēšana un aktīva iesaiste sabiedriskās dzīves organizēšanā, labbūtības uzlabošanas iespēju izzināšana	a) kvalitatīvi veicināta izglītojamo atbildība par mācību sasniegumiem, motivējot pašizaugsmei un pozitīvai mācību sasniegumu rezultātu dinamikai. Uzsākts Skolēnu pašpārvaldes darbs un darbības stabilizēšana.	Sasniegts: 1) karjeras izglītības programmas ietvaros 7.-9. klašu skolēniem mācību gada laikā tika piedāvāta iespēja apmeklēt vietējos uzņēmumus, Skills Latvia, Ēnu dienas pasākumus, dodot iespēju skolēniem ēnot sev interesējošo profesiju. 2) mācību gada sākumā un 1. semestra noslēgumā tika organizēti zinātnes šovi un STEM jomas aktivitātes. 3) skolēniem ar augstiem mācību sasniegumiem tika organizēta mācību ekskursija Kosmosa izziņas centrā un nodarbība - 1.-5. klasei nodarbība par mēness fāzēm, 6.-9. klasei orbitālā misija. 4) skolēnu pašpārvalde mācību gada ietvarā plānojusi un rīkojusi 3 ārpusstundu pasākumus un piedalījusies 1 ārpuskolas pasākumā - pašpārvalžu salidojumā.
	b) kvantitatīvi 100% izglītojamo veikts labjūtības skrīnings, izmantojot "EMU" atbalsta rīku. Klases audzinātāja, atbalsta personāla preventīvais darbs izglītojamo labjūtības veicināšanai.	Sasniegts: 1) ar "EMU" atbalsta rīka palīdzību divas reizes mācību gada laikā notikusi anketēšana par skolēniem aktuālajām vajadzībām un iespējamajiem konfliktiem. Anketēšanā piedalījās visas iesaistītās puses - skolēni (100%), skolēnu vecāki (98%) un pedagogi (100%).

		<p>2) mācību gada laikā palīdzība un atbalsts tika sniegts 22 skolēniem, iesaistoties gan klases audzinātājam, gan izglītības psihologam. Trīs gadījumos pārrunas tika veiktas ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem.</p> <p>3) pēdējās aptaujas dati liecina, ka 85% skolēnu skolā jūtas droši un labprāt apmeklē skolu ikdienā.</p>
Nr.2 Vērtēšanas sistēmas uzlabošana/pilnveidošana	a) kvalitatīvi Vienotas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmas ieviešana un pielietošana saskaņā ar grozījumiem normatīvajā regulējumā.	<p>Sasniegts: Vadības komandai, sadarbojoties ar metodisko jomu pārstāvjiem, izveidota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas ietver pārmaiņas, kas sagaidāmas 2024./2025.m.g.</p>
	b) kvantitatīvi 65% skolotāju, darbojoties sadarbības grupās, praktiski vingrinās formatīvās vērtēšanas aspektu pilnveidē, izstrādā vienotus vērtēšanas kritērijus skolēnu prasmju noteikšanai.	<p>Daļēji sasniegts:</p> <p>1) 100% skolotāju, sadarbojoties mācību jomu metodiskajās darba grupās, praktiski vingrinājušies formatīvās vērtēšanas pilnveidē.</p> <p>2) Turpināt pilnveidot vienotus vērtēšanas kritērijus skolēnu prasmju noteikšanai.</p> <p>3) Vienotas izpratnes un rīcības veicināšanai, visām iesaistītajām pusēm, nodrošināta piekļuve skolas iekšējiem normatīvajiem aktiem. Reizi semestrī aktualizēti formatīvās vērtēšanas sistēmas nosacījumi, kas atrunāti izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtībā.</p>
Nr.3 Mācību priekšmetu skolotāju savstarpējā sadarbība skolēna prasmju un zināšanu	a) kvalitatīvi Pedagogi mērķtiecīgi izmēģina dažādas sadarbības un savstarpējās mācīšanās formas, pilnveido prasmi sniegt un saņemt atgriezenisko saiti par izglītojamo darbu stundā.	<p>Sasniegts:</p> <p>1) mācību gada laikā 100% pedagogu veidoja sadarbību ar kolēģi - starppriekšmetu mācību stunda, ārpusstundu pasākums.</p> <p>2) vērotajās mācību stundās 100% pedagogu izmanto atgriezenisko saiti, lai uzlabotu mācību procesu -</p>

<p>efektīvai paaugstināšanai.</p>		<p>mainītu izmantotās mācību metodes, veidojot brīvu un atvērtu vidi visām iesaistītajām pusēm.</p> <p>3) Divas reizes mācību gadā skolotāji dalījušies pieredzē par profesionālajā pilnveidē dzirdēto vērtēšanas, sasniedzamā rezultāta un atgriezeniskās saites mērķtiecīgai sasniegšanai jautājumos, izmantojot arī digitālos rīkus.</p>
	<p>b) kvantitatīvi Savstarpējā stundu vērošanā iesaistās vismaz 70% skolotāju, ar mērķi apgūt laika plānošanas prasmi mācību stundā, pieredzi diferencēta mācību procesa organizēšanā mācību stundas ietvaros; Administrācija ir vērojusi vismaz 20% skolotāju vadītās mācību stundas semestrī</p>	<p>Sasniegts:</p> <p>1) mācību gada laikā 80% pedagogu vērojuši 1-2 mācību stundas ar mērķi apgūt laika plānošanas prasmi mācību stundā un iegūt pieredzi diferencēta mācību procesa organizēšanā.</p> <p>2) 100% administrācijas vērotajās mācību stundās vērojama laika plānošana un stundas daļu sadalījums. 70% vērotajās mācību stundās vērojama mācību procesa diferenciācija.</p> <p>3) Administrācija vērojusi 70% pedagogu vismaz 2 vadītās mācību stundas.</p>

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.1.1. *Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un sasniegtajiem rezultātiem mācību stundu vērošanā 2023./2024.m.g:*

2023./2024.mācību gadā skolas vadības komanda izvirzīja trīs mērķus stundu vērošanai:

- nodrošināt bērncentrētas stundas organizēšanu un iekļaujošas izglītības paņēmienu izmantošanu mācību stundā;
- izvērtēt skolotāju izmantotos atgriezeniskās saites rīkus, kas ļauj pedagogam izvirzīt konkrētus mērķus, kas ļauj sekot līdzi progresam;
- stundas laika plānojums un stundas uzbūves ievērošana.

Skolas administrācija kopā vēroja 36 mācību stundas. Ņemot vērā novērošanas mērķi, tika sagatavotas stundu vērošanas lapas, kas ļāva efektīvāk vērot mācību stundu, koncentrējoties uz vērošanas mērķiem. Vērošanas rezultāti tika izvērtēti un pārrunāti ar skolotājiem un vadības sanāksmē. Ņemot vērā vērojumu rezultātus, tika precizēts pedagogu profesionālās

pilnveides plāns, kā arī tika sniegti ieteikumi pedagoga individuālajai profesionālajai pilnveidei.

3.1.2. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu/ nodarbību vērošanā:

Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, tiek veikta mācību stundu vērošana vairāk nekā 70% pedagogu un ne mazāk kā 50% pedagogu savstarpējā mācību stundu vērošana. 83% vēroto stundu apliecina, ka pedagogi nodrošina labvēlīgu emocionālo vidi skolēnu sadarbībai. 100% vēroto stundu pedagogi ievēro mācību stundas uzbūvi - ierosināšanu, apjēgšanu un refleksiju. Pedagogi sniedz izglītojamiem atgriezenisko saiti, tā ne vienmēr ir pietiekama, lai izprastu, kādēļ uzdevumu nav izdevies paveikt pilnībā. Turklāt 61% stundu ir vērojams, ka pedagogi izmanto dažādas motivējošas stratēģijas. Pedagogi izglītojamiem palīdz izprast, kā mācīties, modelē mācīšanos, skaidrojot, kā veikt konkrētus mācību uzdevumus, palīdz veidot jaunus ieradumus. Mācību stundās tiek izmantotas dažādas mācību stundu struktūras, dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību stundas sasniedzamo rezultātu. 72% vēroto mācību stundu mācību stundu sākumā tiek formulēti saprotami, skaidri un precīzi sasniedzamie rezultāti. Ne visās stundās ir iespējams jauno mācību vielu saistīt ar reālo ikdienu, tomēr 33% stundu tas bija vērojams. Jēgpilnu mācību līdzekļu un materiālu, kā arī tehnisko un IT līdzekļu jēgpilnu izmantošanu var novērot 83% vērojamu stundu. Mācību stundās (39% vēroto stundu) pārsvarā tiek veikta mācību procesa diferenciacija un individualizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Pedagogi ņem vērā izglītojamo gatavību mācībām, piedāvājot dažāda izziņas līmeņa uzdevumus, pēc iespējas ņem vērā izglītojamo intereses, kā arī izglītojamo mācīšanās vajadzības (laiku, atgādnes, izglītības vides iekārtojumu u.tml.). Bet ne vienmēr respektē izglītojamo mācīšanās vajadzības. Skola ir uzsākusi darbu, lai uzlabotu mācību stundu kvalitāti iekļaujošajā un bērncentrētajā izglītībā, šobrīd šo pieeju var manīt 33% vēroto stundu.

3.1.3. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes un iesaistītās puses

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitatīvās vērtēšanas metodes: mācību stundu vērošana; dokumentu analīze; fokusgrupu diskusija.

3.1.4. Kritērija "Mācīšana un mācīšanās" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Balstoties uz iegūtajiem datiem, vērojot mācību stundas, tika sniegts atbalsts pedagogiem atbilstoši pedagoga profesionālajām vajadzībām. Katru semestri tika apmeklētas mācību stundas ne mazāk kā pie 70% skolotāju.	Ir nepieciešams pilnveidot skolotāju savstarpējo stundu vērošanas procesu atbilstoši izvirzītajiem mērķiem.
Izglītības procesa	1. Kvalitatīvs darbs komandā, lai	1. Attīstīt pašvadītu

plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	plānotu un īstenotu efektīvu un kvalitatīvu mācību procesu. 2. Skolēnu vajadzībām pielāgots mācību process.	mācīšanos skolēnu vidū. 2. Integrēt datu analīzes rīkus, lai efektīvāk novērtētu izglītības procesa kvalitāti.
Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija	1. Regulāra pedagogu profesionālā pilnveide. 2. Pielāgoti mācību plāni un uzdevumi atbilstoši izglītojamā spējām, interesēm un vajadzībām.	1. Turpināt sekot līdzi aktualitātēm, profesionālajai pilnveidei. 2. Izstrādāt kritērijus regulārai izglītojamo progresa izvērtēšanai, lai varētu pielāgot mācību procesu vajadzībām un attīstībai.
Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās	Ir izstrādāts un ar dibinātāju saskaņots iekšējais normatīvais akts Nr. 5 "Attālināto mācību organizēšanas un īstenošanas kārtība".	1. Nodrošināt profesionālo pilnveidi par jaunākajām tehnoloģijām, metodēm un to izmantošanu. 2. Lai palīdzētu pielāgoties attālinātajām mācībām, izstrādāt stratēģiju, kas nodrošinātu sociālo un emocionālo atbalstu izglītojamiem.
Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Sadarbības grupās izstrādāta vērtēšanas kārtība, kas visām iesaistītajām pusēm izskaidrota un pamatota.	Snieguma līmeņu aprakstu izveide sākumskolas un pamatskolas posmos.
Izglītības iestādes individualizēta un /vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	1. Individuāli mācību apguves plāni skolēniem, kuri apgūst speciālās izglītības programmas. 2. Personāla atbalsta telpa.	1. Izstrādāt vienotu dinamikas izpētes tabulu, kas pilnveidos mācību darba individualizāciju un diferenciaciju. 2. Veicināt sadarbību starp skolēnu, skolotājiem, vecākiem un atbalsta personālu. 3. Ieviest individuālās konsultācijas skolēniem ar zemiem mācību sasniegumiem.

3.1.5. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

- 1) Sistemātiska mācību stundu vērošana, aktualizējot konkrētu stundas vērošanas mērķi, pedagogam un administrācijai sniedz pārliecību, ka mācību stunda ir kvalitatīva.

- 2) Skolas izglītojamie pasīvi iesaistās mācību procesā, ir būtiski jāpilnveido izglītojamo pašvadītas mācīšanās ieradumus: prasmi un ieradumu izvirzīt sev mācīšanās mērķus, prasmi un ieradumu plānot savu mācīšanās procesu. Izglītojamo prasme sniegt atgriezenisko saikni skolotājam par savu mācīšanās procesu ir laba, vienlaikus jāattīsta skolēnu ieradumu sniegt atgriezenisko saikni skolotājam par viņa organizēto procesu.
- 3) Skolas vadības komanda mērķtiecīgi plāno un īsteno mācību procesa kvalitātes uzraudzību, ka arī nodrošina atbalstu skolotājiem mācību procesa pilnveidē. Skolas vadības komanda organizē datu ieguvu par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti, kā arī plāno un īsteno pasākumus mācību procesa efektivitātes celšanai.

3.2. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.2.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: aptauja, fokusgrupu diskusijas, dokumentu analīze.

3.2.2. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	<ol style="list-style-type: none"> 1. Skolotāju sapulces reizi nedēļā. Pedagoģiskās padomes sēdes reizi semestrī. 2. Skaidrs stratēģiskais plāns, kas nosaka ilgtermiņa mērķus un virzienus. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nodrošināt stratēģisko un ikgadējo plānu saistību ar ikdienas darbībām, lai skolēni, skolotāji, vecāki saprastu savu lomu un mērķus. 2. Nodrošināt sistēmu regulāru plānu pārskatīšanai, lai ātrāk pielāgotos mainīgajiem apstākļiem (skolēnu vajadzībām, izmaiņām izglītības politikā). 3. Attīstīt digitālās plānošanas un uzraudzības sistēmu, kas palīdzētu efektīvāk organizēt darbu un sekot līdzi progresam reāllaikā. 4. Plānošanā iekļautas visas puses - skolēni, skolotāji, vecāki.
Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aptaujas anketas skolēniem, skolotājiem, vecākiem mācību gada noslēgumā par mācību procesu, ikdienu skolā. 2. Kvalitatīvo un kvantitatīvo rādītāju izmantošana, kas palīdz 	Turpināt veidot sistēmu, lai plašāk un mērķtiecīgāk iesaistītu vecākus un izglītojamos izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā, tādējādi veicinot visu iesaistīto mērķgrupu līdzatbildību un iesaisti uz

	novērtēt izglītības programmu efektivitāti un sasniegumus.	attīstību vērsta un demokrātiskas pārvaldības pamatprincipos balstītas izglītības iestādes darbības nodrošināšanā.
Personāla pārvaldības efektivitāte	1. Nostiprinātas vienotas prasības pedagogiem par e-klases aizpildīšanas kārtību un metodiku, attiecīgo apzīmējumu lietošanu, apstiprinātās vērtēšanas kārtības vienotu ievērošanu ikdienā un konsekventu kavējumu uzskaiti. 2. Regulāra profesionālā pilnveide.	Organizēt savstarpējo sadarbību, lai stiprinātu sadarbību un savstarpējās attiecības, uzlabojot darba vidi un kvalitāti.
Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Precīzi izstrādāts Attīstības plāns, ņemot vērā Aizkraukles novada izglītības mērķus un prioritātes.	Regulāra atgriezeniskās saites iegūšana no skolēniem, skolotājiem un vecākiem, lai veiktu uzlabojumus un attīstības iespējas.
Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Labā izpratne par budžeta veidošanu, izdevumu analīzi un resursu efektīvu izmantošanu. Līdzekļi tiek izmantoti efektīvi, lai atbalstītu skolas prioritātes un uzlabotu izglītības procesu.	1. Piesaistīt, meklēt papildu finansējumu (projekti), kas veicinātu skolas izaugsmi un attīstību. 2. Attīstīt stratēģijas, lai efektīvāk pārvaldītu iespējamās finanšu riskus, piemēram, pēkšņas izmaiņas budžetā.

3.2.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

- 1) Skolas vadība aizvien aktīvāk iesaista skolas darba plānošanā un vērtēšanā skolēnus, vecākus un skolotājus. Mācību gada noslēgumā skolotāji veic sava darba pašvērtējumu, izsakot skolas attīstības vajadzības un sniedzot priekšlikumus skolas tālākajiem attīstības virzieniem. Mācību gada beigās aptaujas anketas tiek nosūtītas skolēniem un vecākiem. Anketās atbildes sniedza 45% skolēnu (50 skolēni) un 33 skolēnu vecāki. Pirms jaunā mācību gada uzsākšanas skolotāji strādā grupās, lai vērtētu skolas darbu iepriekšējā mācību gadā un izvirzītu jaunus uzdevumus skolas Attīstības plāna īstenošanai. Vecāku sapulcēs un skolas Padomes sēdēs septembrī notiek skolas darba izvērtēšana un jauno uzdevumu izvirzīšana. Vienlaikus skolas tehniskais personāls labprāt iesaistās skolas darba vērtēšanā, jo ļoti labi izprot skolas attīstības vajadzības un jūtas piederīgi mācību procesa kvalitātes nodrošināšanai.

- 2) Skolas attīstības un plānošanas dokumenti ir izstrādāti atbilstoši Izglītības attīstības pamatnostādnēs 2021.-2027. gadam un Aizkraukles novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijā līdz 2034. gadam noteiktajām prioritātēm.

3.3. Kritērija “Vadības profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.3.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: fokusgrupu diskusija, situāciju analīze, aptauja.

3.3.2. Kritērija “Vadības profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja mērķtiecīgs darbs, veidojot mācīšanās organizācijas kultūru izglītības iestādē	<p>1. Skolas vērtību un misijas skaidrība. Skolēni, skolotāji, vecāki apzinās un piedalās kopējā izglītības kultūras veidošanā.</p> <p>2. Izglītības iestādes vadītāja pilnveido zināšanas, prasmes un kompetences izglītības iestādes administratīvajā pārvaldībā, par aktuāliem izglītības attīstības un izglītības kvalitātes jautājumiem, aktualitātēm izglītības iestādes pašvērtējuma un attīstības plānošanas procesa īstenošanā, efektīvā pārvaldībā un līderības stratēģijās.</p>	<p>1. Izstrādāt efektīvas atgriezeniskās saites paraugus, lai skolotāji un skolēni varētu sniegt un saņemt regulāru atgriezenisko saiti par mācību procesu, ļaujot pielāgot mācību pieejas.</p> <p>2. Veidot vidi, kas mudina skolotājus un skolēnus eksperimentēt un ieviest jaunas mācīšanās metodes, izmantojot projektus, grupu darbu un starpdisciplinārās pieejas.</p> <p>3. Regulāri izvērtēt mācīšanās kultūras efektivitāti un identificēt jomas, kurās nepieciešami uzlabojumi.</p>

3.3.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

- 1) Skolas vadītājas izglītība un motivācija profesionālai pilnveidei veicina skolas mācīšanās kopienas veidošanos, kā arī motivē citus pieņemt argumentētus, zinātnē un tiesību aktos balstītus lēmumus savā rīcībā.
- 2) Veicināta skolas un vecāku sadarbība, izmantojot individuālās tikšanās ar klases audzinātājiem, atbalsta personālu un vecākiem.

3.4. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.4.1. Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: fokusgrupu diskusija, aptauja, situācijas analīze.

3.4.2. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	<ol style="list-style-type: none"> 1. Efektīvs un pozitīvs dialogs ar dibinātāju. Regulāra informācijas apmaiņa par skolas sasniegumiem, izaicinājumiem, plāniem. 2. Aktīva dalība lēmumu pieņemšanā - stratēģijas izstrādē. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Veidot un uzturēt attiecības ne tikai ar dibinātāju, bet arī ar citām izglītības iestādēm un organizācijām, lai vecinātu labāku resursu apmaiņu un sadarbību. 2. Meklēt iespējas izstrādāt un īstenot kopīgus projektus ar dibinātāju un/ vai pašvaldību, lai uzlabotu skolas vidi un risinātu aktuālās problēmas.
Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Skolotāju un skolēnu iesaiste vietējās kopienas pasākumos.	Veidot plašāku sadarbību ar nozares organizācijām.
Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vadītāja atbalsta jaunas inovācijas, izmēģina jaunas idejas, kas palīdz uzlabot mācību procesu. 2. Atbilstoša vide, kur skolēni un skolotāji var droši dalīties ar savām idejām. 3. Resursu nodrošinājums inovāciju īstenošanai (profesionālā pilnveide, tehnoloģijas, vide). 4. Regulāras ekskursijas, darbnīcas STEM jomā. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nodrošināt profesionālo pilnveidi par jaunākajām izglītības tendencēm un inovācijām, kas stiprinātu prasmi jauniem risinājumiem. 2. Veicināt sadarbību ar citām izglītības iestādēm, lai dalītos pieredzē un labās prakses piemēros, kopīgi veidotu projektus. 3. Iesaistīt skolēnus ideju inovācijās, piemēram, rīkojot ideju konkursus vai mācību projektus, kas veicinātu radošumu un iniciatīvu.
Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komandas darbam izglītības iestādē	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vienota komanda, kas sadarbojas, dalās ar idejām, atbalsta viens otru. Regulāras sanāksmes, kur dalās pieredzē. 2. Droša vide, kas veicina mācīšanos un izaugsmi. 3. Mācību stundu vērošana, gūstot idejas un sniedzot 	Organizēt kolektīva saliedēšanas pasākumus, kas veicinātu mācīšanās iespēju palielināšanu.

	<p>atgriezenisko saiti.</p> <p>4. Tiešsaistes platforma pedagogiem ar noderīgiem materiāliem ikdienas darbam, arī profesionālās attīstības resursiem.</p>	
<p>Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem</p>	<p>1. Vecāku sapulces reizi semestrī, izglītojošas lekcijas.</p> <p>2. Vecāki regulāri apmeklē skolas pasākumus.</p> <p>3. Vecāki regulāri tiek informēti par bērna attieksmi pret mācībām, citiem skolas biedriem.</p>	<p>1. Lai uzlabotu sadarbību, izstrādāt mehānismus, kā iegūt vecāku atgriezenisko saiti par skolas aktivitātēm un viņu bērnu izglītību.</p> <p>2. Veicināt aktīvāku skolas padomes iesaisti ikdienas dzīvē.</p>
<p>Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību</p>	<p>Vadītāja aktīvi piedalās padomes sanāksmēs, diskutē.</p>	<p>1. Sadarbībā ar skolas padomi izstrādāt skaidrus mērķus un uzdevumus, kas palīdz uzlabot izglītības kvalitāti un skolas darbību.</p> <p>2. Organizēt apmācības/seminārus padomes locekļiem par viņu lomām, pienākumiem un iespējām, kas uzlabotu viņu efektivitāti darbam padomē.</p> <p>3. Organizēt kopīgu pasākumu skolēniem, skolas padomei.</p>
<p>Izglītības iestādes sadarbības kvalitāte ar augstākās izglītības iestādēm</p>	<p>1. Latvijas Universitātes Fizikas studentu nometnes skolā pēc kurām studenti vada nodarbības skolēniem.</p> <p>2. Sadarbība ar augstskolām projektu un pētījumu īstenošanā.</p>	<p>1. Izveidot sadarbību ar augstākās izglītības iestādēm, kas nodrošinātu resursus un atbalstu mācību procesā.</p> <p>2. Organizēt iespējas skolēniem gūt praktisku pieredzi augstākās izglītības iestādēs, paplašinot skolēnu redzeslauku.</p>

3.4.3. Galvenie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju:

- 1) Skolas vadītāja nodrošina vecākiem daudzveidīgas iespējas līdzdarboties, lai celtu skolas darba kvalitāti un uzlabotu skolas vidi. Skolas padome aktīvi iesaistās skolas darbībā, sniedzot atbalstu skolas jauninājumiem, pārmaiņām, kā arī nodrošinot vecāku kopienas

informēšanu par skolas darba prioritātēm. Vienlaikus skolai ir jāmeklē citi inovatīvi risinājumi, kas ļautu iesaistīt skolas dzīvē arī pasīvāko vecāku daļu.

- 2) Skolas vadība sadarbojas ar dažādām iestādēm (tajā skaitā citām skolām, Latvijas Universitāti u. c.), nodrošinot daudzpusīgu pieredzes apmaiņu.

4. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultāti

Daudzeses pamatskola 2023./2024. mācību gadā iesaistījusi dažādos projektos un aktivitātēs:

- Projektā SKOLAS SOMA piedalījās visi skolas izglītojamie. Pirmajā semestrī 1.-9. klasei bija iespēja klausīties koncertsarunu “Latviju svētkos godinot”. Skolā viesojās Arta Abaroniņa un Mikus Abaroniņš. Latviešu komponistu dziesmas mijās ar stāstiem un viktorīnu par šo dziesmu rašanās vēsturi, par savas dzimtenes mīlestību, par mūsu zemes skaistumu. Šajā nodarbībā skolēni papildināja zināšanas par latviešu komponistiem, mūzikas instrumentiem. Otrajā semestrī 1.-9. klases skolēni skatījās muzikālu izrādi “Mazais Princis”. Aktieri Uldis Sņķers un Emīls Kivlenieks rotaļīgi un vizuāli daudzveidīgi izstāstīja stāstu par mīlestību, atbildību un savstarpējo attiecību dažādību un sarežģītību, iesaistot norisē arī skatītājus. Izrādes muzikālo noformējumu veidoja tādas latviešu komponista Emīla Dārziņa radītās solodziesmas kā “Vēl Tu rozes plūc”, “Aizver aciņas un smaidi” u.c. Tās skolēniem radīja jaunus iespaidus par latviešu kameramūzikas pērlēm un papildināja A. de Sent-Ekziperī radīto pasauli, izceļot tajā iekodēto plašo emociju gammu un vērtības.
- Pirmā semestra sākumā un noslēgumā skolā viesojās Laboratorium.lv zinātnes teātris ar aizraujošu un izglītojošu šovu, kurā bērni un jaunieši varēja atklāt iedvesmojošo zinātnes pasauli, veicot interesantus eksperimentus ķīmijā un fizikā, gatavot saldējumu.
- Eiropas Medus brokastis. Tas ir pasākums, kas dod iespēju Latvijas skolēniem no biškopja uzzināt, kā rodas medus, par medus ievākšanas nozīmi bioloģiskās daudzveidības saglabāšanā, kā arī degustēt medu, tādējādi popularizējot biškopības produktus un nozari kopumā. Medus brokastis Daudzeses pamatskolā notika otro gadu. 30. novembrī skolu apciemoja biškope Līvija Golovecka, kuras bitītes vāc nektāru Daudzeses pagastā. Skolēni uzmanīgi klausījās, skatījās, jautāja, saņēma atbildes un, protams, degustēja triju veidu medu – pavasara ziedu medu, lapu medu un dažādu ziedu medu. Katram medus veidam atradās cienītāji.
- Decembra vidū skolā viesojās unikāls šovs “Īsumā par Visumu. Virtuālās Realitātes izrāde skolēniem”. Projekta mērķis ir dot skolēniem iespēju paskatīties uz zinātni no teātra perspektīvas, atklājot tajā tēlainību un radošumu. Skolēni devās izzinošā virtuālā ceļojumā Ziņkāriņo istabā, kur bija iespēja izzināt un izprast dabaszinātņu jomas jautājumus.
- Medicīnas vēstures muzejs kopā ar Veselības ministriju strādā pie Bērnu muzeja kā mūsdienīga veselības pratības centra skolu jaunatnei izveides. Medicīnas vēstures muzejs, izstrādājot muzejpedagoģiskās programmas, pie satura izstrādes aicina arī bērnus - iesākumā notika bērnu jautājumu vākšanas kampaņa, bet 1. decembrī muzejā ieradās Daudzeses pamatskolas 2. un 4. klases bērni, lai izpētītu vienu no bērnu uzdotajiem jautājumiem: “Vai kaķi raud?”. Koprades darbnīcā muzejā bija iesaistīti veterinārijas,

ārstniecības un muzeja speciālisti. Radošā veidā kopā tika izzināti jautājumi par kaķiem, asarām un emocijām.

- Skola jau trešo gadu iesaistās “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrijā 2023”. 2023./2024. mācību gadā grāmatas lasīja un vērtēja 30 skolēni, skolotāji un vecāki. Skolēniem gandrīz katram bija savs redzējums par labāko grāmatu. Skolai noris sadarbība ar Daudzeses pagasta bibliotēku – skolēni piedalās bibliotēkas izsludinātajos konkursos, iesaistās un apmeklē pasākumus, izstāžu atklāšanas, lekcijas.
- 2023./2024. mācību gadā skolēni piedalījās Aizkraukles novada Skatuves runas konkursā, kas šajā mācību gadā notika attālināti. Konkursā piedalījās astoņi skolas skolēni, no kuriem septiņi ieguva I pakāpes diplomu. Viens skolēns ieguva II pakāpes diplomu.
- 1.-3. klases skolēni 2023./2024. mācību gada laikā iesaistījās projekta “Vietējās sabiedrības veselības veicināšana un slimību profilakses pasākumi Jaunjelgavā un tās apkaimē” Skolēnu vingrošanas nodarbībās. Projekta pasākums: Vispārējo veselību veicinošas stājas uzlabošanas vingrošanas nodarbības. Nodarbības notika reizi nedēļā. Skolēni sekmēja lokanību, veiklību, koordinācijas attīstīšanu, uzlaboja fizisko izturību un līdzsvara attīstību. Tika stiprinātas dažādas muskuļu grupas. Nodarbības vadīja fizioterapeite Janīna Grinsone-Velde.
- Codeweek 2023. 17. oktobrī Daudzeses pamatskola iesaistījās ES programmēšanas nedēļā, kuras mērķis ir iepazīstināt ikvienu ar programmēšanu un digitālo prātību interesantā veidā. Skolēni programmēja zīmējumu tēmā “Miers pasaulē”, veidoja slepenu ziņu programmā p5.js. Sākumskolas skolēni veidoja zīmējumus, izmantojot algoritmus, kā arī veica matemātiskas darbības.
- 9. klase 8. septembrī iesaistījās Eiropas kultūras mantojuma dienu pasākumā Strūves ģeodēziskā loka punktā “Bristen”.
- Skola savā darbā 2023./2024.m.g. izmantoja EMU:Skola, kas ir digitāls atbalsta rīks, kas ļauj sekot līdzi bērnu emocionālajām vajadzībām skolā. EMU:Skola palīdz ieraudzīt, kuriem bērniem potenciāli ir emocionālo grūtību pārslodze, kas traucē pilnvērtīgi iesaistīties mācību procesā. Sniedz praktiskus ieteikumus klases audzinātājiem, lai skola kopā ar vecākiem varētu labāk atbalstīt bērnu un klasi. Labbūtības uzlabošanas procesā piedalījās visi pedagogi, visi skolēni un 98% vecāku. Šis rīks uzlaboja sadarbību starp pedagogiem un vecākiem, ļaujot risināt problēmas, ar kurām skolēni saskaras ikdienā, uzlabojot skolas mikroklimatu.
- Ceļu satiksmes likums kopš 2014. gada paredz, ka braukt ar velosipēdu ceļu satiksmē patstāvīgi atļauts personai, kura sasniegusi 10 gadu vecumu un kurai ir velosipēda vai jebkuras kategorijas transportlīdzekļa vadīšanas tiesības. Daudzeses pamatskola ir iesaistījies projektā "Mācies un iegūsti velosipēda vadītāja apliecību savā skolā", lai nodrošinātu iespēju skolēniem pēc ceļu satiksmes noteikumu apguves kārtot velosipēdu vadītāju eksāmenu skolā. Skolēnu zināšanas ir ieguvums pašam bērnam un sabiedrībai kopumā, jo mazais velosipēdist daudz labāk izprot kopīgos satiksmes nosacījumus un varēs vieglāk atrast savu vietu tajā. Skolēni no 3. līdz 8. klasei kārtoja CSDD velosipēda vadītāja eksāmenu. Eksāmenu veiksmīgi nokārtoja un apliecināja gatavību drošai satiksmei ar velosipēdu 19 skolēni.
- 4. klases skolēnu dalība Erasmus+ projektā Audio Textbooks - Help for Challenged Readers and Their Teachers (Audio mācību grāmatas – palīgs skolēniem ar lasīšanas

traucējumiem un viņu skolotājiem), projekta Nr. 2020-1-LV01-KA201-077533. Latvijas Disleksijas biedrības valdes priekšsēdētāja Dr. philol. Eva Birzniece pārbaudīja skolēnu lasītprasmi. Skolēni strādāja gan mācību gada sākumā, gan beigās - pavasarī.

- Skolas deju kolektīvs "Sienāzītis" 2023./2024.m.g. ļoti aktīvi piedalījās Aizkraukles novada rīkotajos deju pasākumos - maskošānās sadancis Sēlijā, sadraudzības sadancī Secē, Aizkraukles novada skolu jaunatnes tautas deju kolektīvu skatē "Es atvēru Laimas dārzu", iegūstot II pakāpi, Aizkraukles novada svētkos Koknesē.
- Nodrošinot pēctecību un sadarbību, skolas 1.-4.klašu skolēni kopā ar sākumskolas skolotājiem 2023./2024.m.g. apmeklēja PII "Čiekuriņš". Apmeklējuma laikā skolēni demonstrēja savu aktiermākslu, iepriecinot bērnus un audzinātājus ar dažādiem priekšnesumiem. Topošajiem skolēniem šajā mācību gadā bija iespēja viesoties atvērtajās durvju dienās Daudzeses pamatskolā, kuru laikā bērni un viņu vecāki iepazīna skolu un tās apkārtni, piedalījās praktiskā dizaina un tehnoloģiju nodarbībā, kuru vadīja priekšmeta skolotāja. Vecākiem bija iespēja iepazīties ar skolas iekšējiem normatīvajiem aktiem, vērtēšanu u.c. viņus interesējošiem jautājumiem.

5. Citi sasniegumi un izglītības iestādei būtiskā informācija

2023./2024. mācību gadā Daudzeses pamatskolas 25 skolēni piedalījās Aizkraukles novada olimpiādēs un guva godalgotas vietas. Godalgotas vietas tika iegūtas:

- angļu valodas olimpiādē 4.-6. klašu grupā 2. vieta;
- latviešu valodas un literatūras olimpiādē 1. vieta novadā 5.-6. klašu grupā; atzinība 8.-9. klašu grupā, 5.-6. klašu grupā atzinība valstī;
- fizikas olimpiādē 8. klases skolēns ieguva atzinību;
- matemātikas 74. olimpiādē 3. vieta un atzinība.

Skolēni piedalījās arī bioloģijas, ķīmijas, vēstures un krievu valodas olimpiādēs.

6. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi

Uzdevums	Informācija par izpildi
Izveidot sistēmu izglītojamo mācīšanās stipro un vājo pušu izvērtēšanai, kas radītu priekšnosacījums, lai jēgpilni noskaidrotu nepieciešamo atbalstu.	Ieviesta regulāra diagnosticējošā vērtēšana mācību stundās, lai noskaidrotu skolēnu mācīšanās vajadzības un nepieciešamo atbalstu, kā arī plānotu turpmāko mācīšanās procesu. Šim nolūkam skolotāji padziļināti ir pētījuši arī formatīvās vērtēšanas efektīvu izmantošanu, kas skolēniem sniedz priekšstatu par pašreizējo zināšanu un prasmju līmeni, kas ir sasniegts un ko nepieciešams pilnveidot.
Balstoties uz datiem, atbilstoši un efektīvi plānot turpmāko mācību procesu.	Sadarbības grupās veidota kopīga izpratne par mācību procesa plānošanu, izmantojot diagnosticējošo un formatīvo vērtēšanu nozīmīgu prasmju apguves izvērtēšanai.
Izstrādāt vienotu sistēmu izglītojamo izaugsmes dinamikas datu bāzes izmantošanai izglītojamo mācīšanas un mācīšanās darba individualizācijai un diferenciacijai.	Izstrādāta vienota dinamikas izpētes tabula, kas pilnveidos mācību darba individualizāciju un diferenciaciju.
Veikt nepieciešamos uzlabojumus, kas veicinātu vienotu izpratni un rīcību, īstenojot formatīvās vērtēšanas sistēmas nosacījumus.	Vienotas izpratnes un rīcības veicināšanai visām iesaistītajām pusēm E-klases sistēmā nodrošināta piekļuve skolas iekšējiem normatīvajiem aktiem. Reizi semestrī tiek aktualizēta formatīvās vērtēšanas sistēmas nosacījumi, kas atrunāti izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtībā.
Pilnveidot sistēmu darbam ar izglītojamajiem, kuriem ir zemi mācību sasniegumi, lai motivētu šos izglītojamos uzlabot ikdienas mācību sasniegumus.	Veicināta sadarbību starp skolēnu, skolotājiem, vecākiem un atbalsta personālu un tiek sniegta iespēja skolēniem ar zemiem mācību sasniegumiem apmeklēt individuālās konsultācijas.
Nodrošināt pedagogu – karjeras konsultantu ar normatīvajos aktos noteikto profesionālās kompetences pilnveidi.	Pašreizējais darbinieks, kurš veic pedagoga- karjeras konsultanta pienākumus, profesionālo pilnveidi uzsāks 2025. gada 7. janvārī Rēzeknes Tehnoloģijas Akadēmijas piedāvātajos pilnveidesursos. Šie kursi tiks apmaksāti no skolas budžeta.

<p>Izglītības iestādes vadītājam sadarbībā ar dibinātāju atbilstoši SMART principiem, definēt izglītības iestādes un izglītības programmas kvantitatīvos un kvalitatīvi sasniedzamos rezultātus, kuri ir jāasniedz katru gadu un izglītības programmas noslēgumā un noteikt, kā tie tiks izmērīti.</p>	<p>Jaunajam mācību gadam definēti izglītojamo vidējie statistiskie rādītāji mācību gada noslēgumā vispārējā pamatizglītības programmā, kā arī vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējās pamatizglītības programmas apgaves noslēgumā 9. klasē attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem.</p>
<p>Veikt analīzi par atbalsta personāla pieejamību, nodrošināt atbalsta sniegšanas kvalitāti izglītojamajiem, vecākiem un pedagogiem.</p>	<p>2023./2024.m.g. noslēgumā tika analizēta atbalsta personāla pieejamība un atbalsta sniegšanas kvalitāte izglītojamajiem, vecākiem un pedagogiem. Tika noteikts konkrēts mērķis - palielināt atbalsta personāla skaitu darbā ar speciālo programmu skolēniem un viņu vecākiem un skolēniem ar uzvedības problēmām.</p>
<p>Sadarbībā ar dibinātāju rast risinājumu atbalsta personāla speciālistu piesaistei uz lielāku darba likmi vai rast kādu citu risinājumu.</p>	<p>2024./2025.m.g. atbalsta personālam pievienojušies divi pedagoga palīgi (kopā 0,4 likmes) un speciālās izglītības skolotājs (0,1 likme), speciālajam pedagogam likme palielinājusies līdz 0,2 likmēm.</p>
<p>Nodrošināt nepieciešamo atbalsta personālu speciālās izglītības programmas ar garīgās attīstības traucējumiem īstenošanai Ministru kabināta noteiktajā kārtībā.</p>	<p>Rasta iespēja skolotāja palīga amata vietai, kopā 0,4 likmes. Sākot 2024./2025. mācību gadu, skolai pievienojies speciālais pedagogs - 0,2 likmes (iepriekš 0,067 likmes), speciālās izglītības skolotājs (0,1 likme).</p>
<p>Prioritāri rast proaktīvus risinājumus mācību procesā, lai izglītojamajiem mērķtiecīgi palīdzētu nodrošināt pamatprasmju un pamatzināšanu apguvi pietiekamā līmenī, tādejādi sekmējot izglītojamo snieguma paaugstināšanos eksāmenu rezultātos.</p>	<p>Turpināt attīstīt skolēnu izaugsmes potenciālu. Turpināt attīstīt pašvadītu mācīšanās prasmju pilnveidi un attīstību.</p>
<p>Nodrošināt attīstošu atgriezenisko saiti un atbalstu izglītojamo lietpratības</p>	<p>2023./2024.mācību gadā stundu vērošanas laikā iegūtie dati liecina, ka 86% mācību un klases stundās izglītojamajiem tiek sniegta kvalitatīva atgriezeniskā saite.</p>

paaugstināšanai.	
Pilnveidot izglītojamo prasmi loģiski sakārtot savas domas, praktizējot pašvērtēšanu un turpmāk veicamo darbu plānošanu.	Attīstošas atgriezeniskās saites sniegšana atbilstoši skolēna mācīšanās vajadzībām. Kritiskās domāšanas uzdevumi mācību stundās, kas liek analizēt un loģiski sakārtot informāciju.
Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, izglītības iestādei savlaicīgi un mērķtiecīgi plānot pedagogu profesionālo pilnveidi.	2024./2025.m.g. izstrādāts pedagogu profesionālās pilnveides plāns, atbilstoši skolas un novada izvirzītajiem izglītības mērķiem un pamatojoties uz stundu vērošanā iegūto informāciju par pedagogiem nepieciešamajiem pilnveides virzieniem.
Izglītības iestādei sadarbībā ar dibinātāju izstrādāt izglītības iestādes pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtību.	Izstrādāta izglītības iestādes pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība.
Nodrošināt pedagogiem un atbalsta personālam profesionālās pilnveides aktivitātes un metodisko atbalstu par konsekvences ievērošanas nozīmīgumu, ievadot datus <i>E-klasē</i> .	Izstrādāta "Skolvadības sistēmas E-klase lietošanas un aizpildīšanas kārtība". Sākot 2024./2025. m.g. izstrādātas vienotas prasības pedagogiem par e-klases aizpildīšanas kārtību, attiecīgo apzīmējumu lietošanu.
Pārraudzīt vienotas pieejas lietošanas praksi datu atspoguļošanā <i>E-klasē</i> un nodrošināt precīzu informācijas uzskaiti par mācību stundām, nodrošinātajiem atbalsta pasākumiem, nodarbību apmeklējumu, kavējumiem.	Direktore un direktores vietniece izglītības jomā pārrauga e-klases aizpildīšanas metodikas ievērošanu. Konstatētās nepilnības pedagogi novērš nedēļas laikā pēc direktores vietnieces izglītības jomā ieraksta veikšanas.
Nodrošināt trešo personu rīcības un uzvedības reālu uzraudzību no brīža, kad tās ienāk pa izglītības iestādes durvīm. Izvietot	Skolā trešo personu rīcību un uzvedību uzrauga dežurants. Vasaras periodā skolā uzstādītas jaunas kameras, kuras tiek pārraudzītas un sniedz iespēju kontrolēt un uzraudzīt personu pārvietošanos gan skolā, gan tās teritorijā.

uzrakstu/plāksni pie faktiskās ieejas izglītības iestādē, kas norāda, ka šeit ir izglītības iestāde.	Vasaras periodā pie skolas faktiskās ieejas tika uzstādīs skolas uzraksts.
Mērķtiecīgi turpināt <i>EMU</i> programmas aptaujas un visiem iesaistītajiem precīzi veikt noteiktās turpmākās darbības saskaņā ar programmas algoritmu. Iegūtos rezultātus analizēt, noteikt kvantitatīvos un kvalitatīvos sasniedzamos mērķus situācijas uzlabošanai, īstenot pasākumu kopumu mērķu sasniegšanai. Reizi semestrī iegūt datus un informāciju par tās mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi.	Skola savā darbā 2023./2024.m.g. izmantoja EMU:Skola, kas ir digitāls atbalsta rīks, kas ļauj sekot līdzi bērnu emocionālajām vajadzībām skolā. EMU:Skola palīdzēja ieraudzīt, kuriem bērniem potenciāli ir emocionālo grūtību pārslodze, kas traucēja pilnvērtīgi iesaistīties mācību procesā. Sniedza praktiskus ieteikumus klases audzinātājiem, lai skola kopā ar vecākiem varētu labāk atbalstīt bērnu un klasi. Labbūtības uzlabošanas procesā piedalījās visi pedagogi, visi skolēni un 98% vecāku. Šis rīks uzlaboja sadarbību starp pedagogiem un vecākiem, ļaujot risināt problēmas, ar kurām skolēni saskaras ikdienā, uzlabojot skolas mikroklimatu.
Izglītības iestādei sadarbībā ar dibinātāju rast risinājumu samazināt fiziskos drošības riskus skolas teritorijā.	Skolas teritorijā esošā dīķa iežogošana darbi ir uzsākti. Pašlaik tos kavē apkures katla uzstādīšanas potenciālie darbi. Sporta laukumos un sporta zālē esošo futbola vārtu nostiprināšana veikta 2024. gada vasaras periodā.
Pārskatīt attīstības plāna prioritātes, nosakot 1 – 3 prioritātes. Noteikt kvantitatīvos un kvalitatīvos indikatorus, kuri dod iespēju izvērtēt paveiktā darba kvalitāti un plānot pilnveides pasākumus. Definēt datu un informācijas ieguves metodes, tādējādi nodrošinot darba plānošanas sistēmas efektivitāti un mērķtiecību. Konkretizēt laika periodu.	Turpinās darbs pie attīstības plāna prioritāšu noteikšanas. Pilnveides pasākumi balstīti uz 2024./2025. m.g. izstrādāto Profesionālās pilnveides plānu nākamajiem trīs gadiem. Datu un informācijas ieguves metodes īstenotas 2023./2024. mācību gada noslēgumā, izstrādājot aptaujas anketu skolotājiem, skolēniem un vecākiem.
Izglītības iestādes vadītājam sadarbībā ar	Izglītības iestādes vadītājas profesionālās pilnveides plāns sastādīts trīs gadiem.

dibinātāju pārrunāt un noteikt vadītājas profesionālās darbības mērķus un uzdevumus; apzināt vajadzības un saskaņot vadītājas profesionālās kompetences pilnveides pasākumus profesionālās darbības pilnveidei.

2023./2024.m.g. noslēgumā tika uzsākti un tiek turpināti kursi “Izglītības vadība un līderība”, ko realizē biedrība VITAE, 2024./2025.m.g. sākumā uzsākti atbalsta centra “Tilts” mācības “Emocionāli kompetenta skola”.

7. Izglītības iestādes darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi
<p>1. Lasītprasmes veicināšanas un attīstīšanas stratēģijas dažādos vecumposmos un mācību priekšmetos.</p>	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nodrošināt skolēnu spēju kritiski analizēt, interpretēt un izprast tekstu dažādos vecumposmos. 1.-3. klasē uzsvars tiek likts uz pamatprasmēm. 4.- 6. klasē uzsvars tekstpratībai. 7.-9. klasē uzsvars ir dziļākai teksta analīzei un interpretācijai. • Veicināt mācību stundu pielāgošanu, integrējot lasītprasmes uzlabošanas metodes dažādos mācību priekšmetos. • Veidot pozitīvu attieksmi pret lasītprasmi, raisīt motivāciju gan mācību, gan brīvā laika nolūkos. • Stiprināt lasīšanas kultūru skolā, organizējot pasākumus, kas veicinātu lasītprasmi. • Mācību gada noslēgumā veikt aptauju skolēniem par lasītprasmi šajā mācību gadā. <p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lasītprasmes veicināšanā iesaistīt visus 1.-6. klašu izglītojamos. 1. klašu izglītojamie mācību gada beigās tekoši lasa un saprot izlasīto. • Palielināt skolēnu aktivitāti “Bērnu, jauniešu un vecāku žūrijas” ietvaros par 15%. • Iespēju robežās palielināt grāmatu, digitālo resursu skaitu atbilstoši vecumposmam, lai tiktu nodrošināta dažādība un pieejamība. • Palielināt vecāku iesaisti lasīšanas veicināšanas iniciatīvās.
<p>2. Mācību priekšmetu savstarpējā sadarbība - starppriekšmetu pārbaudes darbi, uzdevumi, pasākumi, kas attīsta skolēnu radošumu, kritisko domāšanu un sadarbību.</p>	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolēni starppriekšmetu uzdevumos izmanto vairākas prasmes vienlaikus - analītisko domāšanu, radošumu, sadarbības prasmes. Rezultātus pamato ar konkrēto priekšmetu zināšanām. • Skolēni spēj skaidri saskatīt saikni starp dažādiem priekšmetiem. • Stiprināt skolotāju sadarbību, izmantojot regulārus refleksijas ciklus, kur dalās pieredzē un kopīgi plāno starppriekšmetu aktivitātes. • Veicināt mācību procesa radošumu, kas atspoguļojas skolēnu aktīvākā iesaistē mācību procesā un augstākā motivācijā mācīties. To novērtēt ar aptauju mācību gada beigās.

	<p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Īstenota vismaz 2 starppriekšmetu savstarpējā sadarbība mācību gadā, aptverot dažādus mācību priekšmetus. • Par 20% palielināt skolotāju skaitu, kas sadarbojas starp dažādiem priekšmetiem.
<p>3. Mācību process bez viedierīču izmantošanas. Viedierīces mācību stundās izmanto, ja to atļauj skolotājs darba nolūkos.</p>	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Skolēni pilnveido sociālās prasmes, uzlabo komunikācijas prasmes. • Palielina radošumu, radot jaunas idejas. • Palielinās mācību motivācija un ieinteresētība mācībās. To apliecina iesaiste aktivitātēs un pozitīva atgriezeniskā saite par mācību procesu. <p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Novērtēt skolēnu rezultātus, sagaidīt 5-10% uzlabojumu vidējās atzīmēs. • Organizēt pasākumus, kuri veicina personīgo mijiedarbību starp skolēniem un attīsta sociālās prasmes. Piemēram, komandas spēles, diskusijas, debates). • Skolotāji piedāvā vismaz 5 uzdevumus, kuri tiek veikti atraktīvi bez tehnoloģiju izmantošanas katrā mācību priekšmetā. • Mācību gada laikā veikt aptaujas, novērtējot skolēnu viedokli par mācībām bez viedierīcēm.