



Aizkraukles novada pašvaldība

DAUDZESES PAGASTA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE “ČIEKURIŅŠ”

izglītības iestādes reģ. Nr.4501901770, uzņēmuma reģ. Nr.40900006852
“Bērnu dārzs”, Daudzeva, Daudzeses pagasts, Aizkraukles nov., LV-5111, tālr. 65141 382, e-pasts ciekurins1964@inbox.lv
Daudzeses pagastā

Daudzeses pagasta pirmsskolas izglītības iestādes “Čiekuriņš” pašnovērtējuma ziņojums

Vadītāja: Ieva Bērziņa

Daudzeses pagastā, Aizkraukles novadā
2024.gada 24.oktobrī

SASKAŅOTS

Aizkraukles novada Izglītības pārvaldes vadītāja Sarmīte Kļaviņa

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11		V-3557	12.01.2011	44	46

1.2. Izglītības iestādē pēc tabulā 1.1 norādītā perioda 01.09.2023- 31.05.2024 izglītojamo skaits ir mainījies ar pozitīvu tendenci- par dzīvesvietu izvēlas Aizkraukles novadu un iestājas Daudzeses pag PII Čiekuriņš” 2 izglītojamie

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

N.p.k	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu maiņa u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	0	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	2	Skolotājs logopēds 0.28 slodze -sniedz atbalstu 5-6 gadīgiem bērniem, izglītības psihologs 0.25 slodze

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – mūsdienīga pirmsskolas izglītības tuvu izglītojamā dzīvesvietai;
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – vesels, konkurētspējīgs dzīvei nākotnes sabiedrībā ar empātisku attieksmi, ar piederības izjūtu savai zemei;
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – dzīvība, veselība, atbildība, līdzietība, cieņpilna attieksme ikdienas saziņā visām mērķgrupām (bērni, vecāki, darbinieki, dibinātājs).
- 2.4.

2.5. 2023./2024. mācību gada noteikto prioritāšu īstenošanas izvērtējums iestādē:

Prioritāte	Kvalitātes mērķi	Turpmākās vajadzības attīstībai un stipro pušu nostiprināšanai
<p>Izglītības iestādes pedagogu digitālās prasmes pilnveide un jēgpilna digitālo tehnoloģiju pielietošana mācību procesā.</p>	<p>100% pedagogiem ir digitālās kompetences. Tās tiek pielietotas e-klasē mācību procesa plānošanā, vērtēšanā, saziņai ar vecākiem.</p> <p>Mācību procesa efektivitāti digitālajā vidē nodrošina 75% pedagogu, mērķtiecīgi vadot bērnam atbalstošu mācību procesu, izmantojot izstrādātus digitālos mācību līdzekļus no platformas “Skola2023”, maconis.zvaigzne.lv, soma.lv, maciunmacies.lv, atbalstsizcilibai.lv.</p> <p>Regulāri, izskaužot īslaicīgumu, vismaz 2x mēnesī digitālos mācību līdzekļus izmanto izglītojamie individuāli veicinot radošumu, pašvadītu mācīšanos.</p>	<p>Pedagogiem patstāvīgi pilnveidot digitālās prasmes, jo digitālās tehnoloģijas nemitīgi attīstās un mainās.</p> <p>Savu digitālo materiālu izveide (platformā skolo.lv) darbietilpīgā procesa dēļ, netiek atbalstīta.</p>
<p>Izglītojamo speciālo vajadzību agrīnas diagnosticēšanas un atbalsta sistēmas izveide un ieviešana izglītības iestādē.</p>	<p>Agrīnā diagnostika- pirmsākumā-sadarbībā ar ģimenes ārstu, atbalsta personālu, iestādē apzina izglītojamo 4 g-7 g vec. speciālās vajadzības un kapacitātes ietvaros sniedz atbalstu (regulāras nodarbības bērniem ar problemātisku uzvedību, konsultācijas, praktiski ieteikumi vecākiem, Vekslera intelekta tests 6-7 gadīgiem bērniem nepieciešamības gadījumā).</p>	<p>Individuālais izglītības programmas apguves plāns izglītojamiem 5.6.g. vec. ar speciālām vajadzībām. Sadarbība ar pedagoģiski medicīnisko komisiju nosakot atbalstu izglītojamiem nākošajā izglītības posmā.</p>

<p>Sadarbība ar izglītojamo pārstāvjiem, mācīšanās kopienas veidošana un stiprināšana bērnu audzināšanas izpratnes veidošanā.</p>	<p>Izglītības iestādei ir sistēma labu mācību rezultātu sasniegšanai izglītojamiem mācību satura apguvei visās mācību jomās- visām mērķgrupām ir skaidri kritēriji un vērtēšanas sistēma par katru mācību jomu. Iestādē ir plānota, mērķtiecīga sadarbība ar izglītojamo pārstāvjiem. Iestādes audzināšanas plāna izstrādē un īstenošanā iesaistītas vismaz trīs mērķgrupas. Audzināšanas plāna izvērtējums nodrošina efektīvu turpmāko atbalstu izglītojamiem.</p>	<p>Turpināt izziņāt izglītojamo vecāku un turpmākās izglītības iestādes pedagogu vērtējumu par izglītojamā mācību satura apguvi, lai atbilstoši saņemtajai atgriezeniskai saitei pilnveidotu savu darbību.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

2.6. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti	Komentārs
<p>1. Lasītprasmes veicināšana.</p>	<p>Visas mērķgrupas (bērni, vecāki, darbinieki) iesaistīti veiksmīgas lasītprasmes attīstībai (daudzveidīgi materiāli, vide, nepastarpināts individuāls darbs, nepieciešamības gadījumā speciālistu atbalsts). Bērniem, atbilstīgi vecumam un individuālajai attīstībai ir interese par lasīšanu. Uzsākot pamatizglītību 90% izglītojamo lasa vārdus un saprot izlasīto atbilstīgi pirmsskolas programmas saturam.</p>	<p>Atbalsta personāla – logopēda ieteikumi/konsultācijas vecākiem (vecāku sapulcēs/individuālās konsultācijās) lasītprasmes attīstībai mājās. Mērķtiecīga sadarbība ar Daudzeses pag bibliotēku lasīšanas veicināšanai (pasaku rīti, lasīšanas pikniks)</p>
<p>2. Turpināt digitālo tehnoloģiju jēgpilnu pielietojumu mācību procesā</p>	<p>Digitālo mācību līdzekļu atlase un pielietojuma mācību procesā no mācību platformām mērķtiecīgi, diferencēti realizēta skaņu/burtu apguvei un lasītprasmei.</p>	<p>Izstrādāt visiem pedagogiem saistošu digitālo mācību līdzekļu pielietojuma regularitātes plānojumu mācību procesā. Plānot finansējumu tehnoloģiju nodrošinājuma</p>

		uzlabošanai-nomainot novecojušos 2 datorus, iegādājoties 2 planšetdatorus, projektoru, abonentmaksu digitālajiem mācību līdzekļiem.
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Elementu izvērtējums

3.1. Elements “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestādē ir laba stratēģiskā, ikgadējā un ikdienas darba plānošanas sistēma, kura balstīta uz iestādes darba un pirmsskolas izglītības programmas pašvērtējumu.</p> <p>Izglītības iestāde racionāli plāno un izlieto piešķirtos finanšu un materiāli tehniskos resursus.</p> <p>Personāls iestādē ir stabils, ar vienotu izpratni par vērtībām, piederības apziņu savai izglītības iestādei, ar savu iniciatīvu kopīgiem mērķiem un līdzatbildību to sasniegšanā.</p>	<p>Iestādes attīstības plānošanā noteikt kvalitātes mērķus, kuru sasniegšana ilgtermiņā balstās uz dibinātāja izglītības stratēģiju 2024-2030.</p> <p>Iestādes attīstības plānošanā un pašvērtējuma procesā iesaistīt efektīvāk visas mērķgrupas-izglītojamo likumiskos pārstāvjus, pašvaldību, izglītojamos).</p> <p>Nepieciešama kopīga izpratne ar dibinātāju finanšu resursu piesaistei ilgtermiņa ieguldījumiem, kas nerealizējas pēc investīciju plāna.</p>

3.2 Elements “Vadības profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Vadītāja savā profesionālajā darbībā balstās uz savām un darbinieku stiprajām pusēm. Demokrātisma princips tiek realizēts lēmumu pieņemšanas procesā - pēc savas iniciatīvas iesaistītās vismaz trīs mērķgrupas.</p> <p>Izglītības iestādes darbiniekiem ir izpratne par iestādes darbības tiesiskumu, prasme darboties komandā izstrādājot un atjaunojot iekšējos tiesību aktus.</p> <p>Iestādes darbiniekiem ir izpratne par izglītības attīstības, nozares politikas mērķiem.</p>	<p>Efektīvākai iestādes darbībai, drošībai un labbūtībai aktualizēt Iekšējos kārtības noteikumus un Darba kārtības noteikumus.</p> <p>Īstenot mērķtiecīgas aktivitātes darbinieku kreativitātei (kursi, kopēji pasākumi).</p> <p>Pilnveidot zināšanas audzināšanasursos preventīvai darbībai vardarbības mazināšanai un tās tolerēšanai .</p>

<p>Darbinieki piedalās dibinātāja izglītības stratēģijas anketēšanā.</p> <p>Iestādē aktīvi darbojas iestādes padome, kas iesaistās iestādes darba analizē un plānošanā.</p> <p>Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju un Iestādes padomi izvērtē izglītības programmas realizāciju, pedagogu noslodzi, apliecinot pirmsskolas izglītības programmas nepieciešamību realizēt iestādē- Daudzeses pag PII Čiekuriņš”.</p>	
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

3.3 Elements “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestāde mērķtiecīgi un produktīvi sadarbojas ar dibinātāju/pašvaldību .</p> <p>Iestāde sadarbojas ar vietējo kopienu-bibliotēku bērnu lasītintereses veicināšanai, kultūras namu bērnu pašizpaušmei un citām izglītības iestādēm-pieredzes pārnesei, ar pamatskolu pēctecības nodrošināšanai.</p> <p>Iestāde darbojas kā mācīšanās organizācija pedagogu līmenī. Vadītāja nodrošina savstarpējo mācīšanos, iknedēļas pedagogu sarunas ar atbalsta personālu pieredzes apmaiņai un darba pilnveidei.</p> <p>Iestādē aktīvi darbojas iestādes padome, kas iesaistās iestādes darba analizē un plānošanā.</p>	<p>Atsevišķos gadījumos, kad izglītojamo likumiskie pārstāvji, sadarbībā ar ģimenes ārstu, izlemj atlikt pamatzglītības uzsākšanu par vienu gadu, un tas nav saistīts ar zemiem mācību sasniegumiem, organizēt visu iesaistīto mērķgrupu konsultācijas ar atbalsta personālu.</p> <p>Turpināt efektīvu sadarbību ar Iestādes padomi attīstības plānošanas procesā, pašvērtējumā un saimniecisko jautājumu risināšanā.</p>
<p>Iestāde izzina izglītojamo likumisko pārstāvju vērtējumu par izglītības procesu.</p>	<p>Iestāde izvērtē saņemto informāciju un nepieciešamības gadījumā pilnveido savu darbību.</p>

3.4 Elements “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Iestādē ir izstrādāta kārtība mācību procesa-mācīšanas un mācīšanās kvalitātes izvērtēšanai. Izglītības iestādē katru semestri tiek veikta rotaļnodarbību vai to daļas vērošana 70% pedagogiem. Pēc vadītājas un pedagogu savstarpējo nodarbību vai nodarbības daļas vērošanas tiek veikta objektīva informācijas apkopošana un analīze.</p>	<p>Mācīšanas un mācīšanās process tiek kvalitatīvi papildināts ar vērojamos gūto pieredzi.</p>
<p>Iestādē visi pedagogi zina kārtību, kādā tiek realizēta attālināta programmas īstenošana</p>	<p>Nepieciešamības gadījumā aktualizē kārtību pirmsskolas programmas realizācijai ārkārtas</p>

obligātā vecuma bērniem, ja ir ārkārtas situācija-savstarpēji vienojoties bērna likumiskiem pārstāvjiem un pedagogam.	apstākļos, akcentējot drošību- pirmsskolas bērni vieni paši neatrodas e-vidē.
Visi pedagogi zina mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, saņemot vajadzības gadījumā ieteikumus uzlabojumiem.	Turpināt sniegt vecāki pēc nepieciešamības Atbalsta personāls turpina sniegt vecākiem pēc nepieciešamības individuālas konsultācijas. Panākt lai vismaz 80% vecāku regulāri iepazīstas ar e-klasē bērnu sasniedzamajiem rezultātiem, ne retāk kā 2 reizes gadā saņem individuālas konsultācijas par mācību sasniegumiem.
Izglītības iestādē ir sistēma , kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts atbalsts izglītojamiem. To nodrošina pedagogu, atbalsta personāla un vecāku sadarbība. Ikdienas mācību un audzināšanas procesā grupu pedagogi ņem vērā atbalsta personāla ieteikumus.	Turpināt vecāku konsultācijas ar atbalsta personālu izglītojamā spēju un vajadzību kvalitatīvai nodrošināšanai.

4. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 4.1 Nodibinājums “Centrs Dardedze”- Džimbas drošības programma.
- 4.2 SIA Izglītības sistēmas” par E-klasi
- 4.3 SIA “Lielvārds” mācību līdzekļi papīra un digiformātā, VISC par mācību platformu skolo.lv /neaktīva/

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 5.1. Prioritātes- Veicināt izpratni par veselību un dzīvību kā vissvarīgāko vērtību - kustības, svaigs gaiss, veselīgs uzturs- ikdienas norma. Motivēt katru kļūt par atbildīgu personu sabiedrībā- praktiski izglītības iestādē bērnam ir pienākumi, atbildība par uzticēto. Bagātināt kultūrvēsturisko pieredzi, stiprināt piederību Sēlijai, Latvijai- zināt un cieņpilni izturēties pret LV simboliem, piedalīties aktivitātēs, koncertos izglītības iestādē, gan Sēlijas novadā, LV.
- 5.2. Iestādē iepriekš noteiktās vērtības- drošība, cieņa, atbildība, brīvība ikdienā tika konsekventi realizētas vismaz 2 mērķgrupām- visi iestādes darbinieki, dibinātājs. Ikdienā izglītojamiem šīs vērtības integrētas mācību procesā.
- 5.3. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas:
 - 5.3.1. Kvalitatīva bērnu speciālo vajadzību izvērtēšana un atbalsta sniegšana, veiksmīgi sadarbojoties grupas skolotājām, atbalsta personālam un vecākiem.
 - 5.3.2. Daudzveidīgi mācību materiāli, kas tiek papildināti pēc vajadzības, motivē bērnus darboties- individuāli izvēloties darbu ierastā veidā (didaktiskās spēles, konstruktori, grāmatas), gan pašvadītai skaņu-burtu apguvei e-vidē.

6. Citi sasniegumi

- 6.1. Izglītības iestādei ir produktīvas sadarbības, kas izveidojusies par noturīgu tradīciju ar citām iestādēm- lai realizētu ikgadējās veselību veicinošas aktivitātes “Eiropas jūdze”

jūnijā sadarbība ar skolu, oktobrī Latvijas Veselības sporta nedēļa sadarbībā ar pašvaldības sporta organizatori, līdzdalība novada pirmsskolas izglītības iestāžu organizētajos pasākumos, skolotāju pašiniciatīva iesaistoties ikgadējos konkursos, iesaiste pagasta kultūras pasākumos stiprinot piederību savam pagastam, savai Sēlijai. Iestādē izglītojamie, kopā vadītāju un grupas skolotājām apgūst Nodibinājuma “Centrs Dardedze” izveidoto Džimbās drošības programmu, kurai otro gadu ir pašvaldības līdzfinansējums.

Izglītības iestādē izglītojamie mācību satura apgūvē liels atbalsts tiek sniegts izglītojamiem, kuriem mācību procesā nepieciešams vairāk laika, atšķirīgi resursi, pieaugušā atbalsts. Turpmāk būtu jāatpazīst tie izglītojamie, kuriem ir potenciāls pdziļinātai attīstībai kādā no jomām (vērtējums apguvis padziļināti ”P”).

6.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Rotaļnodarbību vērojumos grupās secināts, ka pedagoģiskais darbs organizēts kompetenču pieejas īstenošanas prasībām, Aktivitātes atbilst izglītojamo vajadzībām un spējām, mijoties kognitīvam darbam ar fiziskām un veselību veicinošām darbībām. Grupas telpas iekārtota atbilstoši vecumposmam, mācību materiāli sastrukturēti loģiskās “zonās”, tādejādi bērni sagatavo nodarbībās savu darbavietu, izvēloties nepieciešamo materiālu. Bērni tiek iesaistīti sasniedzamā rezultātu formulēšanai, izvērtēšanā, kopā ar skolotāju sniedz atgriezenisko saiti. Situācijās, kad bērnam ir zemas zināšanas un prasmes, skolotājs, kopā ar atbalsta personālu un vecākiem, iedrošina bērnu savu individuālo mērķu sasniegšanai.

Attīstīt mērķtiecīgi, atbilstoši bērnu vecumam un briedumam, aktualitāti bērnu tiesību aizsardzībai- līdzdalību.

7. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2022./2023.māc.g.)

Sadarbībā ar dibinātāju precizēts izglītības iestādes un izglītības programmas īstenošanas kvalitātes mērķis- izglītības process, saturs, vide, kas ikvienam nodrošina iekļaujošu izglītību un iespēju sasniegt augstvērtīgus rezultātus.

Turpināt mērķtiecīgi organizēt vecākiem izglītojošus pasākumus līdzatbildības izpratnei par bērna kvalitatīviem mācību sasniegumiem.

Iesaistīt vismaz 75% vecāku, ne tikai Iestādes padomi, izglītības attīstības stratēģijas plānošanā, kā prioritāti izvirzot kvalitatīvu, ilgtspējīgu pirmsskolas izglītību tuvāk dzīves vietai, resursu nodrošinājumu.

8. Izglītības iestādes padomes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei

Izglītības iestādes padome, izvērtējot pedagoģisko procesa organizāciju, konsultējoties ar dibinātāju, iesaka pedagoģu slodzes sabalansēšanai cilvēkresursu piesaisti.

Mācību materiālu papildināšanai Iestādes padome rosina ziedojumu piesaisti.

Iestādes vadītāja

Ieva Bērziņa