



Aizkraukles novada pašvaldība

PLAVIŅU PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "BĒRZIŅŠ"

izglītības iestādes reģ. Nr.4501903604, uzņēmuma reģ. Nr.40900039976

Rīgas iela 11A, Pļaviņas, Aizkraukles nov., LV-5120, tālrunis. 65134153, 25622835, e-pasts berzins@aizkraukle.lv

# Pļaviņu pirmsskolas izglītības iestādes "Bērziņš" pašnovērtējuma ziņojums

Rīgas iela 11A, Pļaviņās, Aizkraukles novadā,

16.10.2024.

Iestādes vadītāja Līga Ostrovskā

SASKAŅOTS

Aizkraukles novada Izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns nosaukums)

\*paraksts

Sarmīte Klaviņa

(vārds, uzvārds)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Rīgas iela 11A, Pļaviņas, Aizkraukles novads, LV-5120	V_6795	01.02.2023.	83	89

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

- 1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2023./2024. mācību gada laikā);
- 1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2023./2024. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli)-1 izglītojamais (vecāku izvēle);
- 1.2.3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls).

### 1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu maiņa u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	0	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	1	

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – “Gars bagāts top no tā, ko saņem. Bet sirds top bagāta, vien sevi atdodot.” /M. Kempe/
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – dzīves priecīgs, radošs un zinātkārs bērns, kurš vispusīgi attīstās visās mācību jomā
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – audzināšanas procesā izglītojamiem izkopt tādas vērtības un tikumus kā cieņa, ģimene, veselība.
- 2.4. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
<p>Nr.1 Individualizētas pieejas nodrošināšana mācību procesā.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Individuālā izglītības programmas apguves plāna sastādīšana</li> <li>•Atbalsta pasākumu nodrošināšana.</li> <li>•Mācību sasniegumu izvērtēšana balstīta uz katra audzēkņa spēju un attīstības dinamikas izaugsmi.</li> <li>•Individuālā darba atspoguļojums E-klases sistēmā</li> </ul>	<p>a) kvalitatīvi Individualizēts mācību process. Individuālās izglītības programmas apguves plāns tika sastādīts vienam audzēknim un tas veiksmīgi realizēts grupas skolotājām sadarbojoties ar logopēdu, sporta skolotāju un audzēkņa vecākiem. Tika izveidots metodiskais mācību materiāls, didaktiskās spēles, kas nodrošināja individualizētu mācību procesa īstenošanu. Mācību sasniegumu izvērtējums balstīts uz katra audzēkņa dinamikas izaugsmi.</p>	<p>Sasniegts. To apliecina vērotais nodarbībās, sastādītais individuālās izglītības programmas apguves plāns un ieraksti par individuālā darba veikšanu skolvadības sistēmā E-klase.</p>
	<p>b) kvantitatīvi 1.Individualizētas pieejas darbu rotaļnodarbībās nodrošinām ar divu pedagogu iesaisti mācību procesā. Skolvadības sistēmā E-klase tika izveidots žurnāls, kurā veikti ieraksti par individuālo darbu ar audzēkņiem, kam veikts individuāls darbs- gan mācīšanās sasniegumu uzlabošanai, gan nostiprināšanai, gan zināšanu papildināšanai un paplašināšanai- talantīgākajiem un spējīgākajiem audzēkņiem.</p>	
<p>Nr.2 Dažādu svētku pasākumu organizēšana un vēl nebijušu metožu izmantošana to realizēšanā, veicinot sadarbību ar ģimeni un</p>	<p>a) kvalitatīvi Ar interesantām un jaunām metodēm organizēti vēl nebijuši pasākumi iestādē un ārpus teritorijas.</p>	<p>Sasniegts. To apliecina realizētie pasākumi un iesaistīto atsauksmes pēc pasākumiem (</p>

<p>attīstot izglītojamo izpratni par vērtībām un tikumiem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Tēva dienas pasākums</li> <li>•Dziesmu konkurss (individuāls darbs, sponsoru piesaiste)</li> <li>•Pārgājiens</li> </ul>		<p>vecāku anketēšanas rezultāti).</p>
	<p>b) kvantitatīvi.  “Tēva diena”, “Dziedošās notiņas”, Ģimenes diena.  Mācību ekskursija uz DUS  “Virši”, mācību ekskursija Kalsnavas arborētumā  ”Sēkliņas piedzīvojums”,  “Olu mācība” sadarbībā ar Mini Zoo “Karlīnas” un mācību ekskursija “Karlīnās”</p>	
<p>3.Paaugstināt izglītības procesa kvalitāti, pilnveidojot darbinieku profesionālās kompetences un organizējot atklātās nodarbības.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Tiešsaistes kursi, profesionālās pilnveides programmas</li> <li>•Atklātās nodarbības</li> <li>•Savstarpējā pieredzes apmaiņa</li> </ul>	<p>a) kvalitatīvi  Regulāri pedagogu kompetenču pilnveidošanas kursi.  Žurnāla “Pirmsskolā” abonements.  Atklātās nodarbības un šo nodarbību savstarpējā analīze.  Metodiķa kompetenču pilnveide kursā “Mācīšanās konsultants-eksperts”</p> <p>b) kvantitatīvi.  Programmu “Mācību procesa īstenošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām pirmsskolas un pamatizglītības posmā”-12h apguvuši 9 pedagogi.  “Pedagoģiskā procesa plānošana un vadīšana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām” kursu apguvuši 4 pedagogi.  “Bērns ar speciālajām vajadzībām pirmsskolas izglītības iestādē” apguvuši 3 pedagogi.</p>	<p>Sasniegts.  To apliecina pedagogu iegūtie kompetenču pilnveides dokumenti un atklāto nodarbību vērošanas akti.</p>

	<p>“Bērnu tiesību aizsardzība” kursā piedalījušies visi iestādes pedagogi.</p> <p>“Bērnu agrīnās attīstības novērtēšana-ceļvedis bērnu atbalstam”- 3 pedagogi.</p> <p>Atklātās nodarbības novadījuši 100% pedagogi.</p>	
--	---	--

2.2. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2024./2025. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Veicināt bērnu agrīno speciālo vajadzību diagnostiku, lai savlaicīgi identificētu attīstības traucējumus un nodrošinātu individuālu atbalstu, sadarbojoties ar vecākiem un speciālistiem, tādējādi veicinot katra bērna vispusīgu attīstību.	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Pedagogu apmācības un kompetences stiprināšana: piedalīties apmācībās un sekot aktuālajai informācijai par agrīnās diagnostikas metodēm un pazīmēm, kas norāda uz iespējamiem attīstības traucējumiem( piemēram, valodas, sociālo prasmju vai motorikas aizkavēšanos).</li> </ul>	
	<p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Sadarbība ar speciālistiem: veidot ciešu sadarbību ar logopēdi, konsultēties ar psihologiem un speciālajiem pedagogiem , organizēt regulāras bērnu novērošanas un konsultācijas, lai agrīni identificētu bērnus ar speciālām vajadzībām .</li> <li>•Individuālo attīstības plānu izstrāde: izstrādāt individuālos attīstības plānus bērniem ar</li> </ul>	

	<p>diagnosticētām speciālām vajadzībām, nodrošinot mērķtiecīgu un pielāgotu atbalstu mācību procesā</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vecāku izglītošana un iesaiste: konsultēt un informēt vecākus par bērnu agrīnās attīstības pazīmēm, iespējamām grūtībām un atbalsta iespējām, lai veicinātu savlaicīgu speciālo vajadzību atpazīšanu mājas apstākļos.</li> </ul>	
<p>Nr.2 Izmantot dabu kā mācību līdzekli, lai veicinātu bērnu izziņas darbību, radošo domāšanu, fizisko attīstību un vides apziņu, integrējot āra aktivitātes un dabas materiālus mācību procesā.</p>	<p>a) kvalitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Āra nodarbības plānot un īstenot ārpus telpām, izmantojot dabu kā mācību līdzekli.</li> <li>• Vecāku sapulcēs iekļaut izglītojošu informāciju par dabas izmantošanas priekšrocībām bērnu mācību procesā un sniegt ieteikumus, kā veicināt dabas aktivitātes ģimenes vidē.</li> </ul>	
	<p>b) kvantitatīvi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dabas materiālu izmantošana : iekļaut dabas materiālus ( lapas, ziedus, akmeņus, smiltis u.c.) vismaz 30% no visām mācību aktivitātēm, lai veicinātu bērnu izziņas procesus, sensorās prasmes un radošumu. Atklātās nodarbības organizēšanā izmantot dabas materiālus.</li> <li>• Organizēt vismaz četras sezonālās dabas izpētes aktivitātes gadā ārpus iestādes teritorijas ( piemēram, rudens lapu krāsu izpēte, ziemas sniega eksperimentēšana, pavasara ziedēšanas novērošana), kas palīdzētu bērniem izprast dabas ciklus un ekoloģiskās norises (izņemot 1.vecumposma audzēkņi).</li> </ul>	

Nr.3. Veicināt ciešu sadarbību ar ģimenēm un kopienu, lai atbalstītu bērnu vispusīgu attīstību, veidojot regulāru un efektīvu komunikāciju.	a) Kvalitatīvi  •Kopīgi pasākumi, kas veicina vecāku, bērnu un pedagogu sadarbību un kopīgu pieredzes apmaiņu (Tēva diena, Ziemassvētku pasākums, Talantu parāde, Mātes diena u.c.)	
	b) kvantitatīvi  •Vismaz viena individuālā saruna ar katra bērna vecākiem. •Iesaistes iespēju paplašināšana: nodrošināt vecākiem iesaistīties iestādes dzīvē ( atvērto durvju dienu organizēšana, palīdzēt organizēt pasākumus, dalīties ar savām profesionālajām zināšanām vai hobijiem, lai veicinātu kopības sajūtu un sadarbību). •Sadarbība ar Pļaviņu bērnu bibliotēku lasīt prasmes veicināšanai un nostiprināšanai	

### 3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Atbalsta speciālista – logopēda darbs	Sadarbība ar ģimeni mācību procesā
Vērtību veidošana attiecībā uz vidi, sociālo taisnīgumu un ētiku.	Jāturpina sistemātiska sagatavošana pārejai uz skolu, lai nodrošinātu, ka bērni ne tikai akadēmiski, bet arī emocionāli ir gatavi nākamajam izglītības posmam
Sadarbība ar Pļaviņu vidusskolu.	

3.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Daudzveidīga mācību vide ( grupas telpa, āra vide iestādes teritorijā, vide ārpus iestādes teritorijas)	Jāturpina darbs ar interaktīvo tāfeli un tehnoloģijām, attīstot agrīnas digitālās prasmes atbilstoši bērnu vecumam.

Mācīšanās konsultants iestādē	Turpināt darbu pie iespējas bērniem vairāk eksperimentēt, veikt novērojumus un izvirzīt secinājumus.
Mācību process viegli uztverams, aizraujošs un interesi izraisošs	Vecāku iesaistīšanās veicināšana mācību procesā
Kompetenti, zinoši un uz pedagogu kompetenču pilnveidošanos vērsti darbinieki	
Divu pedagogu klātbūtne rotaļnodarbībās	

### 3.3. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Holistiska pieeja bērnu attīstīšanā – fizisko, emocionālo, sociālo un kognitīvo prasmju attīstīšana	Pedagogu digitālo kompetenču pilnveidošana.
Vērtību, normu un sociālo prasmju attīstīšana-sadarbība, cieņa, pašregulācija	Programmā ietvert vairāk aktivitātes un nodarbības, kas māca bērniem par dabas aizsardzību.

### 3.4. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Efektīva resursu pārvaldība un izmantošana atbilstoši plānotajam budžetam	Lai nodrošinātu caurspīdīgu un atvērtu komunikāciju, turpināt darbu pie problēmsituācijas risināšanas secīgajiem soļiem.
Ātra un skaidra informācijas nodošana darbiniekiem, vecākiem un citiem iesaistītajiem par pieņemtajiem lēmumiem	
Precīza un savlaicīga izpilde saistībā ar normatīvo aktu prasībām, atskaišu sniegšana un darba rezultātu izvērtēšana.	
Rūpīga un savlaicīga tehnisko un izglītības līdzekļu nodrošināšana atbilstoši pieejamiem resursiem	
Darba organizācija, kas nodrošina skaidru pienākumu sadali un uzdevumu izpildes termiņus	
Efektīva tehnoloģiju izmantošana administratīvo procesu veikšanā	

### 3.5. Kritērija “Vadības profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Efektīva personāla vadība, spēja iedvesmot un virzīt komandu uz kopīgiem mērķiem, veicinot iestādes izaugsmi un attīstību	Konstruktīva dialoga veidošana, lai risinātu konflikta situācijas
Profesionālo zināšanu regulāra pilnveidošana un iedvesmošana tās pilnveidojot arī citiem darbiniekiem	



(saņemtie profesionālās pilnveides apliecināmie dokumenti)	
Spēja ātri pieņemt lēmumus, balstoties uz datiem un pieredzi, konsultējoties ar citiem speciālistiem	

### 3.6 Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Sadarbība ar citām izglītības iestādēm (Pļaviņu vidusskola, Kokneses pamatskola-attīstības centrs, citas pirmsskolas izglītības iestādes novadā un Jēkabpils novadā)	Turpināt attīstīt sadarbību ar dažādu jomu speciālistiem, lai sniegtu atbalstu vecākiem bērnu attīstībā un izglītībā
Komandas darbs starp pedagogiem un atbalsta personālu, lai nodrošinātu bērnu attīstību un labklājību	
Sadarbība ar vietējo sabiedrību, lai uzlabotu izglītības piedāvājumu (pašvaldība un citas pašvaldības institūcijas)	
Organizētie pasākumi un realizētie projekti, kas nodrošina vecākiem iespēju piedalīties iestādes dzīvē.	

## 4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2023/2024. mācību gadā

4.1 Labdarības projekts "Palīdzēsim Jēkabpils patversmes dzīvniekiem". Iestādes darbinieki, bērni un vecāki sadarbojās, lai atbalstītu dzīvniekus patversmē ar nepieciešamo. Darbinieki to nogādāja patversmei, sniedzot atgriezenisko saiti iesaistītajiem - foto un video par dzīvniekiem, kuri to saņēma. Tikumu un vērtību audzināšanas līdzeklis, lai vairotu pozitīvās emocijas.

4.2 “Cūkmena detektīvi”- lieliska iespēja praktiski darbojoties, bērnos rosināt atbildību pret vidi, vairojot izpratni par vērtīgo un lieko dabā, turpinot šo tikumu attīstību pārnesi ģimenē un sabiedrībā.

4.3 “Apsveikums Latvijas dzimšanas dienā”- iegūta 2.vieta Latvijas mērogā.

4.4. “Veselīga dzīvesveida veicināšanas pasākumi Pļaviņās un tās apkaimē”- organizētas 3 nodarbības mākslas terapijā un 1- mūzikas terapijā.

4.5. Radošā darbnīca sadarbībā ar “Skrīveru saldumi”- sadarbība ar ģimeni.

4.6. “Tīrai Latvijai” rīkotā pārstrādājamo materiālu vākšanas konkurss un vides izglītības aktivitāšu projekts “Zaļā josta” – atbildība pret vidi, rosinot veidot tīrāku un zaļāku Latviju.

4.7. Dalība zīmējumu konkursā “Ūdens mūsu pasaulē”- praktisks darbs kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslas jomā.

4.8. Kvalitatīvi organizēts pasākums “Dziedošās notiņas”, kas veicinājis attīstīt audzēkņu talantu, sadarbību ar vecākiem, citām iestādēm novadā un sabiedrību.

4.9. Piedalīšanās novada organizētajā pasākumā “Talantiņš” – audzēkņu stipro pušu attīstīšana, sadarbība ar vecākiem.

4.10. Sportisku aktivitāšu organizēšana iestādē, kas veicinājusi izpratni par veselīga dzīvesveida nozīmi un sadarbību ar citiem speciālistiem- treneriem, skolotājiem.

## 5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

5.1. (Izglītības programmu īstenošanai).

5.2. (Izglītības programmu īstenošanai).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

## **6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana**

### 6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

Mācīšanās un audzināšana vērsta uz vispusīgu bērna emocionālo, sociālo, kognitīvo un fizisko attīstību.

### 6.2.2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Izglītošanās procesā ietveram aktivitātes- atkritumu šķirošanu, dārzkopību, dabas izzināšanu, kas palīdz bērniem veidot saikni ar dabu un izpratni par tās vērtību.

Turpinājām attīstīt un īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību procesu, īpaši akcentējot bērnu sociālo un emocionālo prasmju attīstīšanu, kas ietver sevis, savu emociju, domu un uzvedības apzināšanu.

## **7. Citi sasniegumi**

### 7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Saņemot interaktīvo tāfeli, šogad esam uzsākuši digitalizētu mācību procesu, to padarot aizraujošāku, mūsdienīgāku, efektīvāku un daudzveidīgāku.

Iestādē organizētie pasākumi veicinājuši ciešāku sadarbību ar kolēģiem, audzēkņiem, viņu vecākiem un kopienā.

### 7.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Lielākā daļa bērnu sasniedz attīstības līmeni, kas atbilst viņu vecumam. Secinām, ka bērni veiksmīgi apgūst pirmsskolas programmu, viņiem ir labi attīstītas pamatprasmes.

Audzēkņi ir sagatavoti nākošajam izglītības posmam. Lielākā daļa bērnu izrāda spēju sadarboties, dalīties un iesaistīties grupas darbībās, taču dažiem audzēkņiem joprojām ir nepieciešams attīstīt prasmes, kas saistītas ar emocionālo pašregulāciju un konfliktu risināšanu.