



AIZKRAUKLES NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Lāčplēša iela 1A, Aizkraukle, Aizkraukles nov., LV-5101, tālr. 65133930, e-pasts dome@aizkraukle.lv, www.aizkraukle.lv

NOTEIKUMI Nr.2021/2

Aizkrauklē

APSTIPRINĀTI
ar Aizkraukles novada domes
2021.gada 12.augusta ārkārtas sēdes
lēmuma Nr.64 (protokols Nr.8., 1.p.)
1.punktu

NO VALSTS BUDŽETA LĪDZEKĻIEM FINANSĒTU BĒRNU NOMETŅU PROJEKTU KONKURSA NOLIKUMS

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Izglītības likuma 17.panta pirmo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek iesniegti, izvērtēti bērnu nometņu projekti (turpmāk - Projekti) un finansiāli no valsts budžeta līdzekļiem atbalstīta bērnu nometņu organizēšana Valsts izglītības satura centra programmas "Atbalsts bērnu un jauniešu nometņu organizēšanai" ietvaros Aizkraukles novada pašvaldībā.
2. Bērnu nometņu projektu konkursu (turpmāk – Konkurss) organizē Aizkraukles novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība).
3. Konkurss tiek izsludināts no 2021.gada 12.augusta līdz 2021.gada 22.augustam.
4. Informācija par Konkurso tiek publicēta Pašvaldības mājas lapā www.aizkraukle.lv 2021.gada 12.augustā.

II. Konkursa mērķis un nosacījumi

5. **Nometņu mērķgrupa** – bērni un jaunieši no 7 līdz 18 gadiem (ieskaitot), kuri primāri atbilst šādiem kritērijiem:
 - 5.1. sociālā riska grupas bērni un jaunieši (maznodrošinātie, no daudzbērnu ģimenēm, ar mācīšanās, uzvedības, psihoemocionālajiem traucējumiem;
 - 5.2. bērni un jaunieši, kuri ir tikuši ierobežoti savu spēju un talantu izkopšanā, individuālo kompetenču pilnveidē un kolektīvajā darbībā valstī noteikto epidemioloģisko ierobežojumu dēļ.
6. **Konkursa mērķis** ir nodrošināt bērnu un jauniešu nometņu norisi, lai veicinātu to pieejamību, tādējādi sniedzot atbalstu bērniem un jauniešiem prasmju un kompetenču apguvē, viņu labizjūtas un socializēšanās sekmēšanā, spēju un talantu izkopšanā, akadēmisko zināšanu nepilnību novēršanā, kas radušies attālināta mācību procesa rezultātā, kā arī viņu likumiskajiem pārstāvjiem Covid-19 pandēmijas radītās krīzes seku mazināšanā.
7. **Nometnes saturs** tematiski un mērķtiecīgi jāveido tā, lai sniegtu atbalstu bērniem un jauniešiem šādos virzienos:
 - 7.1. mācību saturā balstītu tēmu apguve, piemēram, dabaszinību, vēstures, valodu nometnes u.tml.;

- 7.2 bērnu un jauniešu spēju un talantu izkopšana interešu izglītības un profesionālās ievirzes izglītības jomās (mākslā, mūzikā, dejā, sportā, tehniskajā jaunradē u.c.), kā arī līdzdalība Dziesmu un deju svētku tradīcijas saglabāšanas procesā;
 - 7.3. caurviju prasmju un komunikācijas, saskarsmes, komandas darba, līderības prasmju, problēmu risināšanas un sociāli emocionālo prasmju pilnveide;
 - 7.4. bērnu un jauniešu fizisko aktivitāšu un veselīga dzīvesveida paradumu veidošana.
8. Konkurssā Projektus var iesniegt valsts un pašvaldības institūcijas, juridiskas personas vai fiziskas personas, ja tās normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrētas komercreģistrā kā individuālie komersanti vai kā saimnieciskās darbības veicēji.
 9. Viens nometņu organizētājs var īstenot vairākas nometnes.
 10. Nometnes organizētājs ir atbildīgs par nometnes organizēšanu un darbību saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 1.septembra noteikumiem Nr.981 „Bērnu nometņu organizēšanas un darbības kārtība”, Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumiem Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”, Vadlīnijām piesardzības pasākumiem bērnu nometņu organizētājiem un citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
 11. Konkurssā tiek atbalstīta šādu nometņu organizēšana:
 - 11.1. nometņu dalībnieki ir bērni un jaunieši vecumā no 7 līdz 18 gadiem (ieskaitot);
 - 11.2. nometņu norises laiks – no 2021.gada 24.augusta līdz 31.augustam;
 - 11.3. nometņu ilgums – ne mazāk kā 5 dienas;
 - 11.4. minimālais aktivitāšu laiks dienā – ne mazāk kā 6 astronomiskās stundas;
 - 11.5. minimālais dalībnieku skaits nometnē – 10 dalībnieki (vismaz divas trešdaļas no dalībniekiem ir bērni, kuru dzīvesvieta ir deklarēta Aizkraukles novada administratīvajā teritorijā);
 - 11.6. maksimālais bērnu skaits vienā grupā – 30 dalībnieki.

III. Projektu finansējums

12. Kopējie Valsts izglītības satura centra Pašvaldībai piešķirtie valsts budžeta līdzekļi bērnu nometņu organizēšanai ir 31 730 *euro*.
13. Maksimālais atbalsta apjoms ir 19 *euro* dienā par viena bērna dalību piecu dienu nometnē.
14. Finansējums viena dalībnieka dalībai nometnē nepārsniedz 95 *euro*.
15. Bērnu dalība nometnē tiek nodrošināta bez likumisko pārstāvju līdzfinansējuma.
16. Attiecināmās izmaksas nometnes norisē:
 - 16.1. telpu un aprīkojuma noma;
 - 16.2. transporta pakalpojumi;
 - 16.3. dalībnieku ēdināšana, izmitināšana;
 - 16.4. aktivitātēm un nodarbībām nepieciešamie materiāli un kancelejas preces, ieejas biļetes.
 - 16.5. nometnes programmas nodrošināšanai nepieciešamās saimniecības preces, t.sk. dezinfekcijas līdzekļi, higiēnas preces;
 - 16.6. nometnes programmas nodrošināšanai nepieciešamais mazvērtīgais inventārs;
 - 16.7. citas nometnes programmas īstenošanai nepieciešamās izmaksas (piemēram, Veselības inspekcijas saskaņojuma izmaksas);
 - 16.8. nometnes personāla (vadītāja, pedagoga, radošo darbnīcu vadītāju, tehnisko darbinieku u.c.) darba samaksa;
 - 16.9. brīvprātīgā darba veicēju izmaksas.
17. Neattiecināmās izmaksas - izmaksas, kas neatbilst nometnes mērķa sasniegšanai (piemēram, prēmijas, dāvinājumi vai citi materiāli stimulējoši pasākumi nometnes personālam,

pamatlīdzekļu iegāde, naudas sodu, līgumsodu, kavējuma procentu apmaksu, bankas pārskaitījumu komisijas maksa, izmaksas, kas jau tiek finansētas no pašvaldības budžeta u.tml. citi izdevumi).

IV. Projektu iesniegšana

18. Projekts sastāv no:
 - 18.1. pieteikuma (1.pielikums);
 - 18.2. nometnes apraksta (2.pielikums);
 - 18.3. nometnes budžeta (3.pielikums);
 - 18.4. nometnes vadītāja apliecības kopijas;
 - 18.5. dzīves gājuma apraksta (CV) – ja nometnes organizētājs ir fiziska persona.
19. Papildus šā nolikuma 18.punktā minētajiem dokumentiem Projekta iesniedzējam ir tiesības pievienot arī citus dokumentus, kas sniedz būtisku informāciju par pašu Projekta iesniedzēju vai plānoto nometni.
20. Projekti iesniedzami šā nolikuma 3.punktā noteiktajā termiņā vienā eksemplārā, latviešu valodā, datorsalikumā, klātienē Aizkraukles novada valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā, 1.stāvā, Lāčplēša ielā 1, Aizkrauklē, Aizkraukles novadā, LV-5101 vai, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, iesūtīti e-pastā: dome@aizkraukle.lv.

V. Projektu izvērtēšana, lēmuma pieņemšana un rezultātu paziņošana

21. Konkurssam iesniegtos Projektus izvērtē un lēmumu par finansiāla atbalsta piešķiršanu pieņem ar izpilddirektora rīkojumu izveidota komisija (turpmāk – Komisija) piecu cilvēku sastāvā.
22. Komisijas darbu vada Komisijas priekšsēdētājs. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā trīs no Komisijas locekļiem.
23. Komisijas lēmumu pieņem Komisijas sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums ir pieņemts, ja par to nobalso klātesošo Komisijas locekļu vairākums.
24. Komisijas sēdes protokolē Komisijas sekretārs, kurš nav Komisijas loceklis.
25. Projekta iesniedzēja Projekts tiek noraidīts bez tālākās vērtēšanas (saskaņā ar Projektu vērtēšanas kritērijiem), ja:
 - 25.1. Projekts nav sagatavots un iesniegts atbilstoši šā nolikuma nosacījumiem;
 - 25.2. Projekta iesniedzējs neatbilst šā nolikuma 8.punkta nosacījumiem;
 - 25.3. Projekta iesniedzējam Projekta iesniegšanas termiņa pēdējā dienā ir nenokārtotas parādsaistības pret Pašvaldību.
26. Komisija Projektus vērtē saskaņā ar Projektu vērtēšanas kritērijiem (4.pielikums), piešķirot punktus.
27. Projekti tiek sakārtoti dilstošā secībā pēc izvērtēšanas rezultātā iegūtajiem punktiem. Pieejamā finansējuma ietvaros finansiālais atbalsts tiek piešķirts tiem Projektam, kuri ieguvuši lielāko punktu skaitu.
28. Ja vairāki projekti iegūst vienādu punktu skaitu, tad tie tiek sarindoti projektu iesniegšanas secībā.
29. Komisija veic Projektu izvērtēšanu un pieņem lēmumu 2021.gada 23.augustā.
30. Konkursa rezultātus paziņo 2021.gada 23.augustā.
31. Informācija par atbalstītajiem Projektam tiek publicēta Pašvaldības mājas lapā www.aizkraukle.lv.

VI. Projektu finansēšanas kārtība un kontroles kārtība

32. Ar Projekta iesniedzēju, kura iesniegtais Projekts ir atbalstīts (turpmāk – Projekta īstenotājs), Pašvaldība slēdz līgumu par finansiālā atbalsta piešķiršanu.
Projekta īstenotājam ir pienākums 10 darba dienu laikā pēc noņemšanas pēdējās dienas iesniegt Aizkraukles novada valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā, 1.stāvā, Lāčplēša ielā 1, Aizkrauklē, Aizkraukles novadā, LV-5101 vai, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu, iesūtīti e-pastā: dome@aizkraukle.lv, finanšu atskaiti par izlietoto finansējumu (5.pielikums) un saturisko atskaiti (6.pielikums).
33. Pašvaldība var pārskaitīt Projekta īstenotājam avansu līdz 90% apmērā no piešķirtā finansējuma. Atlikusī finansējuma daļa tiek pārskaitīta pēc atskaišu iesniegšanas Pašvaldībai un saskaņošanas. Pašvaldības iestādei piešķirtais finansējums noņemšanas organizēšanai tiek iekļauts attiecīgās iestādes budžetā 100% apmērā.
34. Projekta īstenotājam ir pienākums sniegt Pašvaldībai informāciju par noņemšanas norisi ieviešanai Pašvaldības mājas lapā www.aizkraukle.lv.
35. Ja Projekts netiek realizēts objektīvu iemeslu dēļ, Projekta īstenotājs rakstveidā informē Pašvaldību vismaz 5 darba dienas pirms plānotā noņemšanas sākuma un saskaņo citu noņemšanas norises laiku.
36. Pašvaldībai un Komisijai ir tiesības pārbaudīt noņemšanas darbību un Pašvaldības piešķirtā finansiālā atbalsta izlietojumu.
37. Ja noņemšana netiek realizēta noteiktajā termiņā, atbilstoši iesniegtajam Projektam un noņemšanas darbību reglamentējošo normatīvo aktu prasībām vai piešķirtais finansējums netiek izlietots paredzētajiem mērķiem un tiek konstatēti finanšu pārkāpumi, Komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par piešķirtā finansiālā atbalsta atmaksu.

VII. Noslēguma jautājums

38. Nolikums stājas spēkā 2021.gada 12.augustā.

Sēdes vadītājs,
domes priekšsēdētājs

*Šis dokuments ir elektroniski
parakstīts ar drošu elektronisko
parakstu un satur laika zīmogu*

L.Līdums